

PATVIRTINTA

Vievio meno mokyklos direktoriaus

2020 m. vasario mėn. 24 d. įsakymu Nr. V1-44

**ELEKTRŪNŲ SAV.  
VIEVIO MENO MOKYKLA**

**2020 METŲ VEIKLOS PLANAS**

Vievis  
2020

## I. PRAĖJUSIŲ MOKSLO METŲ STATISTIKA IR VEIKLOS REZULTATŲ ANALIZĖ

### 1. Statistika:

- 1.1. 2018-2019 m. m. (2018-10-01 dienos duomenimis) mokykloje mokėsi 272 mokiniai, iš jų muzikos programose – 167, dailės ir tradicinių amatų programose – 106, iš jų tradicinių amatų mėgėjų ugdyme mokėsi 3 mokiniai. Muzikinio ugdymo programas baigė 54 mokiniai, 46 mokiniai – dailės ugdymo programas. Iš viso ugdymo programas baigė 100 mokinių. Mokyklą baigė 26 mokinių, iš jų pagrindinį muzikinį ugdymą – 9, pagrindinį dailės ugdymą – 3, muzikos mėgėjų ugdymą – 9, saviraiškos dailės ugdymo programą – 4, mėgėjų tradicinių amatų ugdymo programą – 1, kurių amžius 12 – 18 metų. 2019 m. rugsėjo – spalio mėn. į meno mokyklos dailės ugdymo programas įstojo mokyti 16 vaikų ir jaunuolių, į tradicinių amatų mėgėjų ugdymą – 2 suaugę, o muzikinio ugdymo programas pasirinko 13 mokinių. 2019 m. lapkričio mėnesį, atsiradus galimybei, priimti dar 3 mokiniai į dailės ir 2 į muzikinio ugdymo programas. 2018-2019 m. m. buvo 17 muzikos klasių, 14 komplektų, Dailės – 15 klasių, 16 komplektų. 2019-2020 m. m. yra 20 muzikos klasių, 14 komplektų. Dailės – 18 klasių, 16 komplektų. Iš viso 38 klasės, 30 komplektas. 2019-2020 m. m. mokykloje mokosi 309 mokiniai. Muzikinio ugdymo programas lanko 171 mokiniai, dailės – 138, iš jų 8 suaugę lanko mėgėjų tradicinio muzikavimo ugdymą. 64 mokiniai lanko dvi ugdymo programas;
- 1.2. 2018-2019 m. m. mokykloje dirbo 29 mokytojai, iš jų turi kvalifikacinę kategoriją – 1 ekspertas, 8 mokytojai metodininkai, 10 vyr. mokytojų, 9 mokytojai ir 1 neatestuotas. 2018-2019 m. m. 28 mokytojas turėjo aukštąjį išsilavinimą, 1 – aukštesnįjį. 2019-2020 m. m. mokykloje dirba 29 mokytojai, iš jų 27 turi kvalifikacinę kategoriją – 1 ekspertas, 7 mokytojai metodininkai, 10 vyr. mokytojų, 9 mokytojai, 2 neatestuoti. 2019-2020 m. m. 28 mokytojas turi aukštąjį išsilavinimą, 1 – aukštesnįjį;
- 1.3. 11 mokytojų dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose 5 arba daugiau dienų, 4 mokytojai – 4 dienas, 4 mokytojai – 3 dienas, 3 mokytojai – 2 dienas, 3 mokytojai – po vieną dieną. Iš viso 202 kvalifikacijos tobulinimo dienos, tai vienam mokytojui vidutiniškai tenka 6,733 dienos;
- 1.4. mokykloje veikia Mokyklos taryba, Mokytojų taryba, Metodinė taryba, Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos komisija. Mokyklos taryba sprendė lėšų panaudojimo, mokinių mokesčio už mokslą klausimus, svarstė veiklos, ugdymo planus, ataskaitas ir kt. Mokytojų taryba svarstė ugdymo organizavimo, pasiekimų, pažangumo, mokinių kėlimo į aukštesnes klases, mokinių mokyklos baigimo klausimus, skatinimo ir kt. Metodinė taryba nustatė mokytojų metodinės veiklos prioritetus mokykloje, numatė peržiūrų, perklausų laiką, inicijavo mokytojų bendradarbiavimą, gerosios pedagoginės patirties sklaidą, bendradarbiavimą su kitomis švietimo įstaigomis, nagrinėjo ugdymo turinį, procesą, teikė siūlymus mokytojams, mokyklos vadovams, aptarė naujas ugdymo programas ir kt. Mokytojų ir pagalbos mokytojui specialistų atestacijos komisija sprendė klausimus susijusius su mokytojų atestacija, kvalifikacinių kategorijų suteikimu, tikslino, sudarė mokytojų atestacijos programas, aptarė atestacijos komisijos reglamentą ir kt.;
- 1.5. meno mokykla įsikūrusi dviejuose renovuotuose pastatuose. Mokyklai priklausantys namai pastatyti 1865 metais, pradėti renovuoti 2010 m. spalio mėn., 2011 m. užbaigtas muzikos skyriaus pirmas aukštas, 2012 m. lapkričio mėn. užbaigtas dailės skyriaus pastatas, nuo 2013 m. rugsėjo 1 d. užsiėmimai vyksta muzikos skyriaus antrame aukšte. Dailės skyriaus pastato pirmo aukšto plotas yra 195,71 m<sup>2</sup>, antro – 106,27 m<sup>2</sup>, visas plotas – 301,98 m<sup>2</sup>. Muzikos skyriaus pastatas yra dviejų aukštų, abiejų jų plotas vienodas, po 218,23 m<sup>2</sup> bendras plotas – 436,46 m<sup>2</sup>. Muzikos skyriaus pastate yra salė, jos plotas – 59,47 m<sup>2</sup>.

## 2. Veiklos analizė:

Eil. Nr.	2019 metų mokyklos uždaviniai ir laukiamas rezultatas	Uždavinių įgyvendinimo rezultatas
1.	Užtikrinti mokinių individualaus mokymosi krūvio dermę su asmeniniais gebėjimais bei poreikiais – bus tenkinami mokinių ugdymo poreikiai sudarant galimybę rinktis kai kuriuos mokomuosius dalykus arba antrą meninio ugdymo programą, tai lems geresnį mokinių pasirengimą, kils mokymosi motyvacija, tai įtakos tolesnį pasirinkimą.	<p>Antrus – aštuntus metus besimokantiems muzikinio ugdymo programose mokiniams sudaryta galimybė rinktis ansamblio arba antro muzikos instrumento pamokas neviršijant ugdymo plane numatytų valandų skaičiaus. Mokiniai gali rinktis FŠP muzikinio ugdymo aštuonerių metų programą: pradinio muzikinio FŠP ugdymo 4 m. ir, baigę pradinį, pagrindinio FŠP ugdymo 4 m. programą. Baigus pagrindinį ugdymą – tęstinio ugdymo programą. Nebaigusiems pradinio ugdymo siūlome mėgėjų ketverių metų ugdymo programą, kurią baigus gali lankyti tęstinio ugdymo programą. Ikimokyklinio amžiaus mokiniams siūloma ankstyvojo muzikinio ugdymo programa. Priklausomai nuo amžiaus, poreikių ir gebėjimų, norintiems mokytis dailės siūlomos ankstyvojo, pradinio FŠP 3 m., pagrindinio FŠP 4 m., saviraiškos 3 m. ir mėgėjų tradicinių amatų ugdymo 4 m. trukmės programos. Sudaryta galimybė dailės arba muzikinį ugdymą lankantiems mokiniams rinktis antrą (mokiniui pageidaujant ir tečią) meninio ugdymo programą.</p> <p>2019 m. parengta ir įdiegta 10 naujų ugdymo programų. Įvestos naujos solinio dainavimo, mušamųjų instrumentų, pradinio FŠPU dailės programos, vykdoma suaugusių mėgėjų tradicinio muzikavimo ugdymo programa.</p> <p>Mokykloje sukurti nauji ir papildyti buvę muzikiniai ansambliai, orkestrai. Pastoviai repertuarą atnaujinama smuikininkų, akordeonistų, pučiamųjų instrumentų, tradicinio muzikavimo, įvairių instrumentų ansambliai, orkestrai.</p>
2.	Ugdymo turinio planavimą ir mokytojų patirtį panaudoti pamokos efektyvumui didinti – bus gilinamos mokytojų žinios, perteikta metodinė patirtis, vyks gerosios patirties sklaida, įgytos žinios palengvins darbą pamokoje, prevencinės temos bus	Organizuotos dvi metodinės dienos, skaityti 4 metodiniai pranešimai, prarastos 4 atviros pamokos. Organizuotas kvalifikacijos tobulinimo renginys, kuriame dalyvavo Vievio ir Palangos meno mokyklų mokytojai, dalinosi gerąja patirtimi.

	<p>integruotos į ugdymo turinį.</p>	<p>Organizuoti 3 seminarai mokyklos ir respublikos mokytojams, lektorai kviesti atsižvelgiant į mokytojų pageidavimus nurodytus anketose bei patobulintas IT ugdymo sąlygas. Mokytojai skaitė paskaitas, dalinosi gerąja patirtimi respublikiniuose seminaruose 9 kartus. Mokiniai su mokytojais dalyvavo 4 respublikinėse metodinėse praktinėse konferencijose ir dviejuose tarptautinėse konferencijose, organizuotos 2 edukacinės išvykos. Praveistas 1 edukacinis užsiėmimas suaugusiems.</p> <p>Apie svarbesnius renginius, pasiekimus pastoviai buvo teikiama informacija spaudai, spausdinti straipsniai su nuotraukomis savaitraščiuose, organizuotos išvykos su mokiniais į teatrus, koncertus, parodas, dalyvauta edukacinėse programose. Mokytojai dalyvavo seminaruose, konferencijose, profesinio tobulinimosi kursuose, dalyvauta meistriškumo pamokose. Organizuoti proginiai koncertai ir parodos.</p>
3.	<p>Atsižvelgiant į kiekvieno mokinio gebėjimus, stengtis užtikrinti užduočių ir veiklos individualizaciją – vyks mokinių tautinės savimonės ugdymas, kraštotyros ir etninio paveldo puoselėjimas, ugdoma mokinių koncertinė, parodinė patirtis, mokiniai suvoks menų integraciją, mokiniams bus sudaryta galimybė motyvuotai saviraiškai, vyks bendradarbiavimas tarp mokinių ir mokytojų, mokiniai turės galimybę įsivertinti ir save suvokti bendrame kontekste, plėsis mokinių akiratis, augs mokinių meistriškumas, vyks mokinių dailės kūrybos ir atliekamos muzikos populiarinimas ir kt.</p>	<p>Mokykloje eksponuota 11 parodų, mieste ir savivaldybėje – 8 parodos, 3 parodos eksponuotos šalyje. Organizuoti 38 koncertai mokykloje, 22 mieste ir savivaldybėje, 4 – respublikoje. Daugeliui koncertų buvo kuriamos dekoracijos arba šventiniai akcentai, skirtos dailės skyriaus mokinių parodos. Sukurtas metų simbolis ir eksponuotas miesto aikštėje, sukurta Morė miesto Užgavėnių šventei, dalyvauta tarptautiniuose, respublikiniuose, apskrities konkursuose, festivaliuose ir kt., pasiekta svarių rezultatų – 71 muzikos ir 83 dailės mokiniai tapo įvairių konkursų nugalėtojais.</p> <p>21 kartą muzikos ir 7 kartus dailės ugdymo programas lankantys mokiniai tapo tarptautinių konkursų laureatais, 4 muzikos ir 26 dailės – diplomantais, 16 muzikos ir 35 dailės mokiniai – respublikinių konkursų laureatais, 7 dailės mokiniai – respublikinių konkursų diplomantais, 7 dailę lankantys mokiniai tapo savivaldybės konkursų laureatais, 1 – diplomantas, 4 muzikos mokiniai – diplomantais savivaldybės konkursuose, 13 muzikos mokinių tapo mokykloje organizuoto</p>

		<p>konkurso „Laisvės šokis“ laureatais ir 13 diplomantais. Mokytojai pelnė padėkos raštus už mokinių parengimą, padėkos raštai skirti ir mokyklai. Už piešinių kolekciją tarptautiniame ir respublikiniame konkurse mokytojas pelnė padėkas.</p> <p>Įvykdytas vienas socializacijos projektas.</p> <p>Dalyvauta respublikiniame projekte – konkurse „Mūsų Vytis“, naudojant mokinių piešinius atspausta ir pagaminta 31 vėliava. Mokykloje organizuotas vienas muzikos mokinių konkursas – festivalis „Laisvės šokis“.</p>
4.	<p>Tobulinti mokyklos bendruomenės narių informavimo sistemą ir efektyvinti bendravimą, bendradarbiavimą – mokytojai laiku gaus informaciją ir atliks jiems pavestus darbus, naudosis internetu, vyks kūrybinis bendravimas su mokinių tėvais, mokytojais siekiant, kad jie geriau suvoktų mokinių kūrybą, didės tarpusavio supratimas, tęsis bendradarbiavimas su kitomis švietimo įstaigomis, bus geresnė renginių reklama, bendruomenė bus informuota apie mokyklos veiklą ir pasiekimus, augs norinčių mokytis mokykloje mokinių skaičius.</p>	<p>Maketuoti renginių lankstinukai, programos, parengti plakatai. Organizuoti atskirų specialybių mokinių koncertai mokykloje. Rengiami straipsniai su nuotraukomis apie mokyklą, kurie spausdinami vietiniuose laikraščiuose. Informacija apie renginius talpinama mokyklos interneto tinklapyje, talpinama mokyklos stenduose.</p> <p>Sudarytos darbo grupės, parengtos tvarkos ir pristatytos mokyklos bendruomenei: ugdymo proceso ir veiklos priežiūros tvarkos aprašas, papildytos darbo tvarkos taisyklės, pakoreguotas etikos kodeksas, atnaujinta darbo apmokėjimo sistema, mokytojų pavadavimo tvarka, patvirtinti mokytojų ir pagalbos mokiniui teikiančių specialistų atestacijos komisijos darbo reglamentas ir darbo laiko apskaitos žiniaraščio pildymo tvarkos aprašas. Šie dokumentai mokytojams buvo persiųsti el. paštu ir supažindinti pasirašytinai. Organizuotas mokyklos darbuotojų susitikimas su Aviva Lietuva konsultantais.</p> <p>Mokyklos bendruomenė dalyvavo visuotinėse pilietinėse iniciatyvose „Atmintis gyva, nes liudija“ ir „Gyvasis tautos žiedas“, skirtose Sausio 13 d. ir Kovo 11 d. paminėti, su mokiniais ir jų tėvais dalyvauta Valstybės dienos šventėje Kernavėje. Mokykloje organizuoti minėjimai Lietuvai svarbioms datoms pažymėti mokykloje.</p> <p>Mokytojai laiku gauna informaciją ir atlieka jiems pavestus darbus, naudojasi internetu, vyksta bendravimas su mokinių</p>

		tėvais, mokytojais. Siekiama, kad tęstųsi bendradarbiavimas su kitomis švietimo įstaigomis. Bendruomenė informuojama apie mokyklos veiklą ir pasiekimus, auga norinčių mokytis mokykloje mokinių skaičius.
5.	Stiprinti mokyklos ryšius su vietos bendruomene, socialiniais partneriais – atvers galimybę kokybiškiems ir platesnio masto renginiams, projektams organizuoti ir aktyviau dalyvauti kitų organizuojamoje veikloje. Daugės galimybių pritraukti rėmėjų lėšas.	<p>Vykdydami meninę veiklą bendradarbiaujame, plečiame ir stipriname ryšius su socialiniais partneriais. Tęsiasi bendradarbiavimas su kitomis švietimo, kultūros ir socialinių paslaugų įstaigomis. Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su Vilniaus r. Pagirių meno mokykla, Palangos Stasio Vainiūno meno mokykla. Kartu su socialiniais partneriais organizuojami renginiai, vykdoma gerosios patirties sklaida.</p> <p>Organizuojant meninę veiklą, mokykla bendradarbiauja su Vievio seniūnija, Vievio biblioteka, VĮ „Automagistralė“, Kultūros centru, vaikų lopšeliu – darželiu „Eglutė“, Vievio gimnazija, Vievio Jurgio Milančiaus pradinė mokykla ir kitais. Taip pat palaikomi ryšiai su respublikos meno, muzikos ir dailės mokyklomis, Vaikų kūrybinės iniciatyvos fondu, garsiais rašytojais, muzikantais, pedagogais.</p> <p>Organizuoti renginiai skirti Mokytojų diena, Vaikų gynimo diena, Motinos diena, šeimos diena ir kt. įtraukiant mokyklos bendruomenę ir socialinius partnerius.</p> <p>Organizuota atvira veikla Dailės, muzikavimo ir tradicinių amatų diena, 19 mūsų mokyklos edukatorių vedė užsiėmimus, lankėsi apie 100 įvairaus amžiaus žmonių.</p>
6.	Atnaujinti ir turtinti reikiamų priemonių bazę, informacinių technologijų išteklius, būtinus mokinių gebėjimams ugdyti, mokytojų ir darbuotojų darbui tobulinti – tobulės mokytojų, darbuotojų darbas, tobulės ugdymo procesas, nes pamokose bus naudojamos IT, gerės renginių kokybė.	<p>Dauguma turimų informacinių technologijų išteklių pakanka mokinių gebėjimams ugdyti, modernizuoti ugdymo procesą. Modernizuota teoriniams užsiėmimams skirta klasė: nupirkta garso stiprinimo sistema, planšetinis kompiuteris. Individualioms ir ansamblio pamokoms nupirkta: smuikas, 3 gitaros, garso stiprinimo kolonėlė, gitarinis stiprintuvas, elektriniai mušamieji instrumentai.</p> <p>Visose grupinių pamokų klasėse yra po kompiuterį.</p>
7.	Užtikrinti higienos ir saugumo normas atitinkančias mokinių ugdymo sąlygas, gerinti ugdymui skirtą materialinę bazę –	Mokyklos ugdymo erdvės atitinka higienos normų reikalavimus.

	<p>mokiniam bus pagerintos ugdymo(-si) sąlygos, bus sprendžiamos natų, įrangos ir instrumentų trūkumo problemos.</p>	<p>Abu mokyklos pastatai turi higienos pasus.          Atlikti montavimo ir instaliavimo darbai įrengiant elektroninį skambutį dailės pastate ir kieme.          Nupirktos ir sumontuotos metalinės lentynos keramikos dirbtuvėse.          Teorijai skirtoje klasėje sumontuota knygų spinta.          Mokiniam įrengtos poilsio vietos muzikos ir dailės pastatuose, nupirkti 7 sėdmaišiai.          Nupirkta akumuliatorinis suktuvas. Tvarkomas patalpų apšvietimas.          Nupirkti veidrodžiai, skysto muilo dozatoriai, darbo apsaugos priemonės, higienos ir valymo reikmenys.</p>
--	--	--

2.1. mokinių mokymosi pažangumo vidurkis viršija 8 balus. Meninės veiklos organizavimas ir dalyvavimas renginiuose, konkursuose bei pasiekti rezultatai kelia mokinių mokymosi motyvaciją;

2.2. kiekvieno pusmečio pabaigoje organizuojami mokinių koncertai tėvams, po koncertų mokytojai bendrauja su mokinių tėvais. Dailės mokiniai dalyvauja pusmečių mokinių darbų peržiūrose ir darbų pristatymuose tėvams, vyksta baigiamųjų darbų gynimas. Birželio mėnesį tėvai ir kiti norintys kviečiami dalyvauti atvirų durų dienoje, dailės, tradicinių amatų ir muzikavimo dienoje. Tėvai lankosi mokinių koncertuose, parodų pristatymuose. Organizuojami koncertai ir parodos, skirtos Vievio bendruomenei.

### 3. Panaudotos lėšos 2019 m.:

3.1. steigėjo biudžeto lėšos – 309853,00 euro.;

3.2. valstybės MK lėšos – 31600,00 euro.;

3.3. rėmėjų, labdaros lėšos – 1486,00 euro.;

3.4. spec. programų lėšos – 20417,00 euro., skirtos mokesčiams už paslaugas, patalpų nuomai, ilgalaikio turto remontui, spaudai, kvalifikacijos kėlimui ir kt..

### 4. 2019 metais numatoma skirti dėmesį:

4.1. ugdymo kokybės gerinimui;

4.2. mokyklos įvaizdžio gerinimui, bendruomenės kultūros kėlimui, gerosios patirties sklaidai;

4.3. mokinių ugdymui būtinų materialinių išteklių turtinimui.

## II. MOKYKLOS VEIKLOS SSGG

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mažai svyruojantis, augantis mokinių skaičius.</li> <li>2. Teikiama meninio ugdymo paslauga 4 – 19 metų vaikams ir jaunuoliams bei suaugusiems.</li> <li>3. Kasmet tobulinamos ir diegiamos naujos ugdymo programos.</li> <li>4. Patraukli aplinka, renovuoti pastatai, įsigyta ugdymui reikalinga įranga, instrumentai.</li> <li>5. Glaudus bendradarbiavimas su mokinių tėvais.</li> <li>6. Mokytojų išsilavinimas, kvalifikacija ir siekis tobulėti.</li> <li>7. Mokyklos vadovų patirtis.</li> <li>8. Bendradarbiavimas su kitomis mokyklomis, socialiniais partneriais.</li> <li>9. Pritraukiamos fondų ir rėmėjų lėšos.</li> <li>10. Vykdoma meninė veikla, gerosios patirties sklaida, vaikų kūrybos populiarinimas.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Maži darbuotojų atlyginimai.</li> <li>2. Mokyklos bendruomenės susiskaldymas.</li> <li>3. Patalpų trūkumas.</li> <li>4. Trūksta kokybiškų muzikos instrumentų.</li> <li>5. Nepakanka kompiuterių ir kitos IT įrangos, kas stabdo ugdymo proceso tobulinimą, modernizavimą.</li> <li>6. Dalis mokytojų dirba keliose ugdymo įstaigose arba meniniuose kolektyvuose.</li> <li>7. Dalies mokinių žema elgesio ir bendravimo kultūra.</li> </ol>
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mokytojai gali siekti norimo išsilavinimo, kvalifikacijos, gali tobulėti.</li> <li>2. Vykdyti gerosios patirties sklaidą.</li> <li>3. Tobulinti, koreguoti ugdymo programas, ugdymo metodus.</li> <li>4. Organizuoti įvairius renginius ir dalyvauti kitų organizuojamuose renginiuose.</li> <li>5. Pritraukti fondų lėšas projektų, programų finansavimui.</li> <li>6. Tobulinti bendradarbiavimą su esamais rėmėjais ir ieškoti naujų.</li> <li>7. Bendradarbiauti su socialiniais partneriais.</li> <li>8. Kurti muzikinius kolektyvus.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kylančios paslaugų ir prekių kainos, neženkliai didėjantis darbo užmokestis.</li> <li>2. Neatsakingas darbuotojų požiūris į darbą.</li> <li>3. Didėja specialių poreikių ir socialiai problemiškų mokinių skaičius.</li> <li>4. Mažėjantis gimstamumas, emigracija, didėja paliktų globėjams mokinių skaičius.</li> <li>5. Besaikis ir netikslingas mokinių naudojimas įvairiomis technologijomis silpnina bendravimo įgūdžius, skurdina kalbos kultūrą.</li> <li>6. Patalpų trūkumas.</li> <li>7. Nepakankama atnaujinama ugdymui skirta materialinė bazė.</li> </ol>



### III. TIKSLAI

1. Gerinti ugdymo(-si) proceso kokybę;
2. Kurti kultūringą, atvirą kaitai mokyklą;
3. Turtinti materialinius išteklius, būtinus mokinių ugdymui(-si).

#### 1. Tikslas – gerinti ugdymo(-si) proceso kokybę

Uždaviniai	Priemonės	Atsakingas, vykdytojai	Laikas	Vertinimo kriterijai ir metodai	Sėkmės kriterijai	Laukiami rezultatai
1.1. Užtikrinti mokinių individualaus mokymosi krūvio dermę su asmeniniais gebėjimais bei poreikiais.	1.1.1. Ilgalaikių planų, individualių ugdymo programų parengimas.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Adelė Kasputienė, mokytojai	Sausio, rugsėjo mėn.	- atitikimas patvirtintoms ugdymo programoms; - analizė.	- laiku parengti ilgalaikiai planai; - metodiškumas; - individualizavimas.	- laiku ir dermėje su ugdymo programomis bus parengtos individualios ugdymo programos ir ilgalaikiai planai.
	1.1.2. Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo formų, būdų ir metodų analizė ir tobulinimas.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Adelė Kasputienė, metodinių grupių pirmininkai	Nuolat	- apklausa; - analizė; - diskusija.	- aktyvus mokytojų bendradarbiavimas; - pasiekimų ir pažangos vertinimo kriterijų aptarimas su mokiniais; - laiku išsakytos pastabos.	- bus parengta aiški ir suprantama vertinimo informacija, padedanti mokiniams tobulinti veiklą ir plėtoti mokymąsi; - mokiniai bus įtraukti į įsivertinimo procesą; - apibendrinti pasiekimų ir pažangos vertinimo rezultatai bus panaudoti planuojant ir koreguojant tolesnę ugdomąją veiklą.
	1.1.3. Organizuoti mokyklos veiklos 60-	Direktorius Eugenijus	Sausio mėn.	- atsiliepimai; - motyvuoti	- laiku pateikta informacija apie	- bus apibendrinti ir pristatyti

mečio jubiliejinį renginį skirtą mokyklos bendruomenei.	Vedeckas, direktoriaus pavaduotojas ugdymui Adelė Kasputienė		mokiniai, mokytojai ir darbuotojai.	renginį; - renginio visuma; - puikus scenarijus.	bendruomenei mokinių, mokytojų pasiekimai meninėje veikloje; - tobulės mokinių sceninė kultūra; - augs mokinių mokymosi, mokytojų ir kitų darbuotojų darbo motyvacija; - bus pagerbta mokyklos bendruomenė, kils mokyklos autoritetas.
1.1.4. Organizuoti renginį – koncertą pagerbiant geriausius mokyklos mokinius ir mokytojus.	Direktorius Eugenijus Vedeckas, direktoriaus pavaduotojas ugdymui Adelė Kasputienė	Birželio mėn.	- klausytojų atsiliepimai; - motyvuoti mokiniai ir mokytojai.	- pateikta informacija apie renginį ir reklama; - renginio visuma; - puikus mokinių pasirengimas.	- bus apibendrinti ir pristatyti bendruomenei mokinių pasiekimai meninėje veikloje; - tobulės mokinių sceninė kultūra; - augs mokinių mokymosi motyvacija; - bus pagerbti aktyviausi mokytojai, kils mokyklos autoritetas.
1.1.5. Organizuoti mokinių išvykas į Lietuvos muziejus, dalyvauti edukacinėse programose.	Dailės ir dailėtyros mokytojai	Birželio, spalio mėn.	- išvykos tikslingumas; - diskusija; - išvykos analizė ir aptarimas.	- aktyvus mokinių dalyvavimas; - aktualios programos parinkimas ir informacijos pateikimas.	- mokiniai įgis platesnę meninę ir estetinę kompetenciją; - kils mokinių mokymosi motyvacija.

	1.1.6. Organizuoti mokinių išvyką į Lietuvos Nacionalinį operos ir baletą teatrą, Lietuvos Nacionalinę filharmoniją, Valdovų rūmus ir kt.	Vyr. mokytojai Veslav Sobieski, Gražina Petrauskaitė	Rugsėjo - birželio mėn.	-informatyvumas; - atsiliepimai.	- mokinių bendravimas ir bendradarbiavimas; - laiku pateikta aktuali informacija; - aktyvumas.	- mokiniai įgis platesnę meninę ir estetinę kompetenciją, kurią galės pritaikyti įvairesnėse gyvenimo bei veiklos situacijose; - glaudesnis mokinių ir mokytojų bendradarbiavimas.
	1.1.7. Organizuoti išvykas į Tarptautinio akordeono muzikos festivalio koncertą „Vilnius 2020“.	Mokytoja metodininkė Sigutė Minkevičė	Lapkričio mėn.	- klausytojų atsiliepimai; - koncerto aptarimas su mokiniais.	- laiku pateikta informacija apie renginį.	- mokiniai išgirs pasaulinio lygio atlikėjų muzikavimą; - plėsis mokinių muzikinis akiratis bei lavės muzikinis skonis.
	1.1.8. Mokiniais, kurie muzikinio ugdymo programose mokosi 2-8 metus, sudaryti galimybę, neviršijant ugdymo plane numatytų valandų, rinktis, choro, ansamblio arba antro muzikos instrumento pamokas.	Direktorius Eugenijus Vedeckas	Rugpjūčio – rugsėjo mėn.	- mokinių susidomėjimas, aktyvumas.	- laiku pateikta informacija; - mokinių ir jų tėvų apsisprendimas.	- tenkinami mokinių poreikiai; - kils mokymosi motyvacija; - bus sprendžiamas mokinių užimtumo klausimas.
	1.1.9. Sudaryti galimybę dailės ir muzikinio ugdymo programas lankantiems mokiniams rinktis antrą (kartais trečią) meninio ugdymo programą.					
1.2. Ugdymo turinio	1.2.1. Ilgalaikių planų, individualių ugdymo	Direktoriaus pavadootoja	Sausio, rugsėjo	- dermė su ugdymo	- laiku pateikti teminiai planai ir	- mokytojai atsakingai rengs ilgalaikius

planavimą ir mokytojų patirtį panaudoti pamokos efektyvumui didinti.	programų analizė ir aptarimas.	ugdymui Adelė Kasputienė, mokytojai	mėn.	programomis.	individualios ugdymo programos.	planus ir individualaus ugdymo programas, tobulins atsižvelgdami į pastabas.
	1.2.2. Vykdyti mokytojų darbo priežiūrą, analizuoti ir aptarti.	Direktorius Eugenijus Vedeckas, direktoriaus pavaduotojas ugdymui Adelė Kasputienė	Nuolat	- analizė; - pokalbis.	- nuolatinis pamokų lankymas; - laiku pasakytos pastabos.	- didės pamokų efektyvumas.
	1.2.3. Organizuoti solfedžio ir muzikos istorijos viktoriną „Ar žinai?“.	Mokytojos Irena Mikaliūkštienė ir Edita Šukienė	Kovo mėn.	- viktorinos rezultatai; - dalyvių atsiliepiamai.	- puikus mokinių pasirengimas; - mokinių aktyvumas, iniciatyvumas.	- mokiniai pagilins solfedžio ir muzikos istorijos žinias; - bus veiksmingesnis, motyvuotas dalykų mokymosi procesas.
	1.2.4. Pristatyti natų rinkinį „Gėlės“.	Mokytoja Liauda Vaitkūnaitė	Balandžio mėn.	- analizė, aptarimas;	- temos aktualumas; - mokytojų aktyvumas.	- fortepijoninis repertuaras praplėstas šiuolaikiniais kūriniais.
	1.2.5. Organizuoti dailės ir muzikinio ugdymo mokytojų metodines dienas mokykloje.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Adelė Kasputienė	Balandžio, spalio mėn.	- aptarimas, atsiliepiamai; - stebėtų metodinių veiklų aprašai.	- geras mokytojų pasirengimas; - temų aktualumas; - dalyvių aktyvumas.	- vyks gerosios patirties sklaida; - mokytojams bus sudarytos sąlygos pažinti kitų mokytojų darbo metodus ir pasisemti patirties.
	1.2.6. Pravesti atvirą pamoką „Ritmovimo būdai solfedžio pamokoje“.	Vyr. mokytoja Drąsa Ramanauskienė	Balandžio mėn.	- pamoką stebėjusių mokytojų ataskaita, analizė ir aptarimas.	- pamokos plano aiškumas; - aktualūs uždaviniai; - geras pasiruošimas	- perteikta metodinė patirtis; - mokytojai išsamiau susipažins su įvairiais ritmovimo būdais.

					pamokai; - mokinių ir mokytojo bendradarbiavimas.	
	1.2.7. Praveisti atvirą pamoką „Daugiau įsidainavimo pratimų vaikų chorui“.	Mokytoja Jūratė Čechavičiūtė	Balandžio mėn.	- aptarimas, diskusija, atsiliepimai.	- aiškiai išnagrinėta ir atskleista tema.	- mokytojams bus suteikta žinių apie solfedžio pamokas.
	1.2.8. Pristatyti fortepijoninių pjesių rinkinį „Muzikuoti smagu“.	Mokytoja metodininkė Violeta Sotnikovienė	Spalio – lapkričio mėn.	-išskeltos problemos aktualumas; - pamoką stebėjusių mokytojų vertinimas, analizė ir aptarimas.	- tinkamas pasirengimas; - aiškiai ir logiškai perteikta bei praktiškai pademonstruota informacija.	- mokytojams bus perteikta aktuali bei vertinga informacija paremta patirtimi; - vyks gerosios patirties sklaida.
1.3. Atsižvelgiant į kiekvieno mokinio gebėjimus, stengtis užtikrinti užduočių ir veiklos individualizavimą.	1.3.1. Organizuoti mokyklinį socializacijos projektą „Mes – tai menas“.	Direktorius Eugenijus Vedeckas, vyr. mokytoja Gražina Petrauskaitė	Sausio – gruodžio mėn.	- projekto dalyvių atsiliepimai.	- nuostatų aiškumas; - laiku išplatinta informacija; - geras organizavimas; - dalyvių aktyvumas.	- bus aktyvinamas mokinių dalyvavimas meninėje veikloje; - mokiniai suvoks bendravimo ir bendradarbiavimo svarbą su kitų muzikos mokyklų mokiniais ir mokytojais; - į projektą bus įtraukti mokyklos mokiniai ir mokytojai.
	1.3.2. Organizuoti koncertą skirtą Liudviko van Bethoveno 250-osioms gimimo metinėms paminėti.	Mokytojas ekspertas Virginijus Skudas	Vasario mėn.	- stiliaus suvokimas atliekant kūrinius; - atlikimo įtaigumas ir	- tinkamai parinktas repertuaras; - geras mokinių pasirengimas.	- bus paminėtas iškilus kompozitoriai; - klausytojai ir atlikėjai geriau susipažins su kompozitoriaus

				profesionalumas; - atsiliepipimai.		muzika; - mokiniai įgis daugiau sceninės patirties.
1.3.3. Organizuoti parodą skirtą metų simboliui.	Mokytojas metodininkas Augenis Kasputis	Vasario mėn.	- ekspozicijos vientisumas; - mokinių darbų kokybė; - atsiliepipimai.	- tinkamas pasirengimas; - reklama.	- kurdami mokiniai vaizduos metų simbolį; - platesnis žmonių ratas susipažins su mokinių darbais.	
1.3.4. Eksponuoti mokinių darbų parodas Vievio bibliotekoje.	Metodinės grupės pirmininkas Augenis Kasputis, mokytojai	Nuolat	- ekspozicijos aktualumas ir vientisumas; - kūrybiškumas.	- kuo daugiau autorių kūrinių įtraukti į ekspoziciją; - išryškinti kiekvieno mokinio savitumą.	- mokiniams bus akcentuotos aktualios temos; - vyks motyvuota kūryba; - ekspozicijoje atsiskleis vaikų kūrybingumas ir temos suvokimas.	
1.3.5. Organizuoti mokyklinį instrumentinės muzikos festivalį – konkursą „Laisvės šokis“ skirtą Kovo 11-ajai Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo dienai paminėti.	Mokytoja metodininkė Sigutė Minkevičė	Kovo mėn.	- atsiliepipimai; - atlikimo įtaigumas ir profesionalumas; - kūrinio stiliaus bei nuotaikos perteikimas.	- aktyvus mokinių ir mokytojų dalyvavimas iš visų mokyklos skyrių; - puikus mokinių pasirengimas; - tinkamai pasirinktas repertuaras.	- bus paminėta Kovo 11-oji Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo diena; - tęsis bendradarbiavimas tarp mokyklos skyrių; - mokiniai turės galimybę įgyti sceninės patirties.	
1.3.6. Organizuoti koncertą „Muzika linksmam“.	Mokytojai metodininkai Armis Mangirdas, Violeta Sotnikovienė, vyr. mokytoja Dalia Kobelevienė	Kovo mėn.	- tinkamas, nuotaikingas repertuaras; - muzikos ir dailės sintezė.	- aktualaus turinio parinkimas; - aktyvus mokinių dalyvavimas.	- prasiplės mokinių meninis akiratis.	

1.3.7. Organizuoti parodas Elektrėnų švietimo paslaugų centre.	Metodinės grupės pirmininkas Augenis Kasputis, mokytojai	Nuolat	- ekspozicijos vientisumas; - darbų kokybė; - atsiliepimai.	- tinkamas pasirengimas; - reklama.	- bus ugdomas mokinių kūrybingumas; - platesnis žmonių ratas susipažins su mokinių darbais.
1.3.8. Organizuoti Velykinę ir Kalėdinę parodas.	Metodinės grupės pirmininkas Augenis Kasputis	Balandžio ir gruodžio mėn.	- ekspozicijos vientisumas ir temos atspindėjimas; - mokinių darbų kokybė; - atsiliepimai.	- tinkamas pasirengimas; - reklama.	- mokiniai bus raginami save išreikšti dailės plastine kalba, motyvuojami ir skatinami; - kurdami mokiniai sieks originalumo; - platesnis žmonių ratas susipažins su mokinių kūryba.
1.3.9. Organizuoti koncertą „Ansamblių vakaras“.	Mokytojas metodininkas Armis Mangirdas, mokytoja Birutė Giraitytė	Balandžio mėn.	- tinkamas repertuaras.	- reklama; - mokinių ir mokytojų aktyvumas, pasirengimas.	- bus populiarinami ansambliniai kūriniai; - ugdoma sceninė kultūra; - galimybė plėsti muzikinį akiratį.
1.3.10. Organizuoti dalyvavimą tarptautiniame instrumentinės muzikos konkurse „Mažieji talentai 2020“.	Mokytoja metodininkė Sigutė Minkevičė	Gegužės mėn.	- įtaigus pasirinkto repertuaro atlikimas; - artistiškumas.	- tinkamas repertuaro pasirinkimas; - kryptingas ir motyvuotas darbas; - mokytojo ir mokinių aktyvus bendradarbiavimas.	- mokiniai geriau susipažins su muzikos kūrinių atlikimo ypatumais; - augs mokinių atitinkamo žanro muzikos atlikimo meistriškumas.
1.3.11. Organizuoti koncertą „Muzikuojanti šeima“.	Liauda Vaitkūnaitė	Gegužės mėn.	- atsiliepimai.	- tinkamas repertuaro pasirinkimas; - mokytojų ir	- ugdoma sceninė kultūra; - muzikuojančių šeimų gebėjimas tinkamai

					mokinių bei jų šeimos narių aktyvus bendradarbiavimas.	pasirinkti repertuarą.
1.3.12. Organizuoti dalyvavimą respublikiniame lengvosios ir džiazo muzikos festivalyje-konkurse „Elektrėnų žiburiukai“.	Mokytojas ekspertas Virginijus Skudas	Gegužės mėn.	- techniškas, stilistiškas ir muzikalus atlikimas; - ansambliškas, įtaigumas.	- puikus mokinių pasirengimas; - tinkamai pasirinktas repertuaras.	- mokiniai turės galimybę dalyvauti bendrame koncerte su profesionaliais džiazo muzikos atlikėjais; - augs mokinių, kaip atlikėjų meistriškumas; - sėkmingas pasirodymas motyvuos mokinius .	
1.3.13. Organizuoti visų muzikos skyrių mokinių koncertus Vievio vaikų lopšelyje – darželyje „Eglutė“ ir Vievio pradinėje mokykloje.	Metodinių grupių pirmininkai	Gegužės ir rugsėjo mėn.	- renginio vientisumas; - žaismingumas.	- tinkamo repertuaro parinkimas; - lankstus renginio vedančiojo darbas; - reklama.	- vaikai susipažins su meno mokyklos mokinių muzikine raiška; - renginyje dalyvaus jauniausi mokyklos mokiniai; - renginys bus patrauklus vaikams; - kils mokinių mokymosi motyvacija.	
1.3.14. Organizuoti mokyklos mokinių ir mokytojų sakralinės muzikos koncertą Vievio šv. Onos bažnyčioje.	Vyr. mokytojos Liauda Vaitkūnaitė ir Gražina Petrauskaitė	Gegužės mėn.	- kūrinių ir atlikimo tinkamumas instrumentui bei koncertinei erdvei.	- tinkamas renginio organizavimas; - reklama; - repeticijos vargonais.	- augs mokinių kaip atlikėjų meistriškumas; - bus pristatytas mokinių koncertas miesto bendruomenei.	
1.3.15. Dalyvauti tarptautiniame akordeono muzikos	Mokytoja Sigutė Minkevičė	Rugpjūčio mėn.	- atlikėjų meistriškumas; - kompetingų	- puikus mokinių pasirengimas; - mokinių	- mokiniai turės galimybę įsivertinti ir save suvokti bendrame	



	festivalyje seminare – praktikume „Palanga 2020“.			klausytojų atsiliepimai.	iniciatyvumas bei aktyvumas.	kontekste; - mokytojas turės galimybę susipažinti su akordeono muzikos aktualijomis; - mokiniai turės galimybę įgyti naujų žinių ir įgūdžių pamokose su garbiais akordeono pedagogais.
	1.3.16. Organizuoti tradicinį koncertą „Rudens džiazas“.	Mokytoja metodininkė Violeta Sotnikovienė	Spalio mėn.	- renginio aktualumas; - renginio viešinimas spaudoje; - dalyvių ir klausytojų atsiliepimai.	- dalyvių aktyvumas ir tinkamo repertuaro parinkimas; - geras koncerto vedėjo darbas; - reklama.	- bus populiarinamas džiazas.
	1.3.17. Organizuoti XIII renginį skirtą Lietuvos profesionaliems dailininkams ir kompozitoriams.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Adelė Kasputienė, vyr. mokytoja Gražina Petrauskaitė, mokytojas metodininkas Augenis Kasputis	Balandžio mėn.	- muzikalus kūrinių atlikimas; - paveikslų kopijų tikslumas; - išradinga kūrybos improvizacija; - atsiliepimai.	- renginio visuma; - savalaikė reklama; - pasirengimas.	- bus pamokų metu išnagrinėta, susisteminta ir renginio metu visapusiškai pristatyta pasirinktų autorių kūryba; - tęsis mokinių pažintis su iškiliais menininkais.
	1.3.18. Mokinių atostogų metu organizuoti ugdymo(-si) veiklą siekiant mokinių tobulėjimo.	Direktorius Eugenijus Vedeckas, mokytojai	Nuolat per mokinių atostogas	- mokinių aktyvumas; - apklausa; - veiklos priežiūra.	- mokinių ir mokytojų aktyvumas; - mokiniams patogaus laiko numatymas;	- bus nepertraukiamai ugdomi mokinių techniniai ir kūrybiniai gebėjimai; - bus sudaryta papildoma galimybė

					- savalaikė informacija.	pasiruošti ir kokybiškai dalyvauti konkursuose, festivaliuose ir kituose renginiuose; - bus siekiama mokinių tobulėjimo ir mokymosi spragų likvidavimo.
--	--	--	--	--	--------------------------	--

## 2. Tikslas – kurti kultūringą, atvirą kaitai mokyklą

Uždaviniai	Priemonės	Atsakingas, vykdytojai	Laikas	Vertinimo kriterijai ir metodai	Sėkmės kriterijai	Laukiami rezultatai
2.1. Tobulinti mokyklos bendruomenės narių informavimo sistemą ir efektyvinti bendravimą, bendradarbiavimą.	2.1.1. Mokytojams nuolat teikti aktualią informaciją.	Direktorius Eugenijus Vedeckas, direktoriaus pavaduotoja ugdymui Adelė Kasputienė	Nuolat	- darbo našumas.	- mokytojų pareigingumas; - informacijos pateikimas.	- mokytojai laiku gaus informaciją ir atliks jiems pavestus darbus; - mokytojai laiku pateiks su ugdymu susietą informaciją.
	2.1.2. Organizuoti dalyvavimą visuotinėje pilietinėje iniciatyvoje „Atmintis gyva, nes liudija“.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Adelė Kasputienė	Sausio mėn.	- informatyvumas; - atsilietimai.	- aktyvus mokinių ir mokytojų dalyvavimas.	- vyks pilietinis švietimas ir ugdymas.
	2.1.3. Organizuoti Laisvės gynėjų dienos minėjimą.	Mokytojai Liauda Vaitkūnaitė ir Augenis Kasputis	Sausio mėn.	- informatyvumas; - atsilietimai.	- aktyvus mokinių ir mokytojų dalyvavimas.	- vyks pilietinis švietimas ir ugdymas.
	2.1.4. Organizuoti integruoto edukacinio projekto „Gėlės“	Mokytojai Gražina Petrauskaitė ir	Sausio mėn.	- mokinių aktyvumas; - atsiliepipimai.	- reklama; - geras pasiruošimas.	- bendruomenė susipažins su muzikos kūriniais ir jiems skirtais

	koncertą ir parodą	Augenis Kasputis				dailės darbais, vyks tarpdalykiniai ryšiai; - vyks bendradarbiavimas.
	2.1.5. Organizuoti integruotą renginį skirtą mokyklos 60-mečiui.	Direktorius Eugenijus Vedeckas, direktoriaus pavaduotoja ugdymui Adelė Kasputienė	Balandžio mėn.	- atsiliepimai.	- savalaikė informacija; -bendradarbiavimas tarp metodinių grupių ir su socialiniais partneriais.	- bendruomenė susipažins su daile, muzika ir kitomis meno šakomis, vyks tarpdalykiniai ryšiai; - vyks bendradarbiavimas.
	2.1.6. Organizuoti pusmečių pabaigos mokinių koncertus, atsiskaitymus, kuriuose dalyvautų mokinių tėvai.	Metodinių grupių pirmininkai	Gegužės ir gruodžio mėn.	- informatyvumas; - atsilietimai.	- aktyvus tėvų ir mokinių dalyvavimas.	- tėvams bus pristatyti mokinių pasiekimai, jie bus informuoti apie rezultatus ir problemas; - vyks mokymosi motyvacijos kėlimas.
	2.1.7. Organizuoti mokinių pusmečių darbų pristatymus tėvams ir tradicinių amatų ugdymo mokinių pusmečių darbų parodas.	Metodinės grupės pirmininkas Augenis Kasputis	Gegužės ir gruodžio mėn.	- informatyvumas; - atsilietimai.	- savalaikė informacija; - aktyvus tėvų ir mokinių dalyvavimas.	- tėvams bus pristatyti mokinių darbai, aptarti pasiekimai, jie bus informuoti apie rezultatus ir problemas; - vyks mokymosi motyvacijos kėlimas.
	2.1.8. Organizuoti dailės, tradicinių amatų ir muzikavimo dieną mokykloje.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Adelė Kasputienė	Birželio mėn.	- lankytojų atsiliepimai.	- dalyvių aktyvumas; - reklama.	- mokinių tėvai, mokytojai ir kiti norintys galės kurti, susipažinti su mokyklos ugdymo programų įvairove; - vyks bendravimas su mokinių tėvais, mokytojais siekiant, kad jie geriau suvoktų mokinių kūrybą.

	2.1.9. Organizuoti renginį skirtą tarptautinėms Mokytojų ir Muzikų dienoms paminėti.	Direktorius Eugenijus Vedeckas	Spalio mėn.	- renginio patrauklumas; - atsiliepimai.	- aktyvus mokytojų ir mokinių dalyvavimas; - tinkamas repertuaro parinkimas; - reklama.	- paskatins glaudesnę mokytojų tarpusavyje ir su mokiniais bendravimą, bendradarbiavimą; - bus paminėtos profesinės šventės.
2.2. Stiprinti mokyklos ryšius su vietos bendruomene, socialiniais partneriais.	2.2.1. Bendradarbiaujant su Vilniaus „Ažuoliuko“ muzikos mokykla organizuoti IX respublikinį jaunųjų atlikėjų ir dailininkų festivalį – konkursą „Skambinu, įsivaizduoju piešiu“.	Direktorius Eugenijus Vedeckas, direktoriaus pavaduotoja ugdymui Adelė Kasputienė, metodinės grupės pirmininkas Augenis Kasputis	Sausio – birželio mėn.	- renginio patrauklumas; - klausytojų ir dalyvių atsiliepimai.	- aktyvus mokytojų ir mokinių dalyvavimas; - tinkamas repertuaro parinkimas; - reklama.	- tęsis bendradarbiavimas tarp mokyklų; - bus organizuotas renginys apimantis dailę, muziką ir literatūrą; Bus sukaupta informacija apie renginį.
	2.2.2. Bendradarbiaujant su Vievio seniūnija ir kultūros centru talkinti organizuojant ir dalyvauti miesto šventėse.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Adelė Kasputienė, metodinės grupės pirmininkas Augenis Kasputis	Vasario ir rugsėjo mėn.	- originalumas.	- įsiliejimas į bendrą šventės scenarijų; - kūrybiškumas.	- bus originaliai papildyti švenčių scenarijai; - mokinių kūryba bus pristatyta bendruomenei; - mokiniai susipažins su netradicine kūryba.
	2.2.3. Bendradarbiaujant su Kaišiadorių, Elektrėnų, Jonavos meno mokyklų akordeonistais dalyvauti tradiciniame	Mokytoja metodinė Sigutė Minkevičė	Kovo mėn.	- artistiškas; - atliekamo kūrinio pajautimas.	- savalaikis pasirengimas; - aktyvumas.	- geranoriškai bendradarbiaujant bus keičiamasi natomis, vyks gerosios patirties sklaida; - bus galimybė lyginti skirtingų mokyklų

	susitikime – festivalyje „Pavasario nuotaikos“.					pasiekimus ugdant jaunuosius akordeonistus; - tęsis bendradarbiavimas ir bus nuspręsta, kurioje mokykloje vyks sekantis festivalis.
2.2.4.	Bendradarbiaujant su Vievio pradinė mokykla organizuoti koncertą 4 klasių mokiniams „Mano klasiokas – menininkas“.	Mokytoja Edita Šukienė	Gegužės mėn.	- išradingumas.	- reklama; - tinkamos sąlygos; - dalyvių ir darbų gausa; - pasirengimas.	- mokiniai pristatys savo kūrybą, bus keliama jų motyvacija; - naujų mokinių pritraukimas; - kils mokinių autoritetas, savivertė.
2.2.5.	Organizuoti Vievio meno mokyklos ir Elektrėnų meno mokyklos akordeono mokinių koncertą skirtą Tarptautinei akordeono dienai paminėti.	Mokytoja metodininkė Sigutė Minkevičė	Gegužės mėn.	- atlikimo įtaigumas; - klausytojų ir pačių dalyvių atsiliepimai.	- pakilios ir šventiškos nuotaikos sukūrimas; - aktyvus abiejų mokyklų mokinių dalyvavimas.	- bus suteikta galimybė retai koncertuojantiems mokiniams įgyti sceninės patirties; - tęsis akordeonistų tarpmokyklinis bendradarbiavimas.
2.2.6.	Organizuoti mokinių koncertą „Skamba muzika draugams“ Vievio pradinės ir gimnazijos mokiniams.	Mokytoja metodininkė Irena Jasaitienė	Kovo ir lapkričio mėn.	- repertuaro įvairovė; - žaismingumas; - atlikimo kokybė.	- geras koncerto organizavimas.	- bus atskleisti mokinių muzikiniai gebėjimai jų draugams ir mokytojoms; - gimnazijos ir pradinė klasių mokiniai susidomės muzika.
2.2.7.	Maketuoti arba talkinti maketuojant svarbesnių renginių reklaminius lankstinukus, plakatus,	Metodinės grupės pirmininkas Augenis Kasputis	Nuolat	- estetiškumas; - informatyvumas.	- laiku pateikta tiksli informacija; - tinkamas komponavimas.	- bus geresnė renginių reklama, kurios dėka daugės žiūrovų, klausytojų ir dalyvių; - išliks išsamesnė

	padėkos raštus.					informacija apie renginius.
	2.2.8. Teikti informaciją apie pasiekimus, veiklą vietinei spaudai.	Direktorius pavaduotoja ugdymui Adelė Kasputienė, už veiklas atsakingi mokytojai	Nuolat	- informatyvumas; - skaitytojų atsiliepimai.	- laiku pateikta aktuali ir kokybiška medžiaga.	- visuomenė bus informuota apie mokyklos veiklą ir pasiekimus; - kils mokinių mokymosi motyvacija; - augs norinčių mokytis mokykloje mokinių skaičius.

### 3. Tikslas – turtinti materialinius išteklius, būtinus mokinių ugdymui

Uždaviniai	Priemonės	Atsakingas, vykdytojai	Laikas	Ištekliai	Sėkmės kriterijai	Laukiami rezultatai
3.1. Atnaujinti ir turtinti reikiamų priemonių bazę, informacinių technologijų išteklius, būtinus mokinių gebėjimams ugdyti, mokytojų darbui tobulinti	3.1.1. Įsigyti meniniam ugdymui priemonių, medžiagų reikalingų užtikrinti ugdymo programų vykdymą	Direktorius Eugenijus Vedeckas	Nuolat	Spec. programų lėšos, 1,2 % GPM	- pakankamas kiekis lėšų.	- tobulės ugdymo procesas; - bus sprendžiama ugdymui skirtų medžiagų trūkumo problema.
	3.1.2. Nupirkti 2 stacionarius ir pagal galimybę planšetinių kompiuterių	Direktorius Eugenijus Vedeckas	Rugsėjo mėn.	Spec. programų lėšos, 1,2 % GPM	- pakankamas kiekis lėšų.	- tobulės ugdymo procesas; - bus modernizuojamas ugdymo procesas.
3.2. Užtikrinti	3.2.1. Įsigyti prekių reikalingų sanitarinių normų užtikrinimui.	Ūkvedys	Nuolat	Spec. programų lėšos	- darbuotojų atsakingumas	- patalpos bus tinkamai valomos,

higienos ir saugumo normas atitinkančias mokinių ugdymo sąlygas.					tinkamai vykdant pareigas.	prižiūrimos.
	3.2.2. Įsigyti baldų.	Direktorius Eugenijus Vedeckas	Balandžio – birželio mėn.	Spec. programų lėšos, 1,2 % GPM	- pakankamas kiekis lėšų.	- bus nupirkti trūkstami baldai klasėse.
	3.2.3. Atnaujinti apšvietimą klasėse ir kitose patalpose	Ūkvedys	Nuolat	Spec. programų lėšos	- darbuotojų atsakingumas tinkamai vykdant pareigas.	- patalpos bus tinkamai apšviestos.
	3.2.4. Kieme įrengti lauko sceną.	Direktorius Eugenijus Vedeckas	Gegužės – rugsėjo mėn.	Spec. programų lėšos, 1,2 % GPM	- pakankamas kiekis lėšų.	- bus saugesnis, patrauklesnis kiemas.

#### IV. PRIEDAI

1. Mokyklos tarybos veiklos planas.
2. Mokytojų tarybos veiklos planas.
3. Metodinės tarybos veiklos planas.
4. Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos komisijos veiklos planas.
5. Metodinių grupių veiklos planas.

**PRIEDAS Nr. 1****Mokyklos tarybos veiklos planas**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Darbotvarkė</b>	<b>Laikas</b>	<b>Atsakingas</b>	<b>Sėkmės kriterijai</b>	<b>Laukiami rezultatai</b>
1.	- 2019 m. veiklos rezultatų aptarimas; - 2020 m. veiklos plano svarstymas; - svarstymas dėl mokesčio už mokslą; - dėl pritarimo mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programai; - 2% GPM lėšų panaudojimo planavimas.	Sausio mėn.	Tarybos pirmininkas	- tarybos narių aktyvumas, geranoriškumas.	- bus priimti objektyvūs ir mokyklai naudingi sprendimai;  - vyks ugdymo programų, veiklos planų, tvarkų analizavimas ir pritarimas joms;  - atsižvelgiant į išteklius, bus planuojamas materialinės bazės, mokyklos įvaizdžio gerinimas.
2.	- 2019-2020 m. m. II pusmečio veiklos rezultatų aptarimas; - ugdymo plano aptarimas; - 2% GPM lėšų panaudojimo planavimas.	Birželio mėn.			
3.	- 2020-2021 m. m. I pusmečio patikslinto veiklos plano svarstymas; - svarstymas dėl mokesčio už mokslą; - 2% GPM lėšų panaudojimo planavimas.	Rugsėjo mėn.			



**PRIEDAS Nr. 2****Mokytojų tarybos veiklos planas**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Darbotvarkė</b>	<b>Laikas</b>	<b>Atsakingas</b>	<b>Sėkmės kriterijai</b>	<b>Laukiami rezultatai</b>
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pranešimas, informacija aktualia tema;</li> <li>- 2019-2020 m. m. II pusmečio ugdymo, meninės, metodinės veiklos rezultatų aptarimas;</li> <li>- 2020-2021 m. m. ugdymo plano aptarimas;</li> <li>- mokinių kėlimas į aukštesnes klases;</li> <li>- mokyklos baigimo pažymėjimų išdavimo tvarkos aptarimas;</li> <li>- informaciniai klausimai.</li> </ul>	Gegužės mėn.	Direktorius	<ul style="list-style-type: none"> <li>- tinkamas laiko parinkimas;</li> <li>- temų aktualumas;</li> <li>- mokytojų aktyvumas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mokytojai išklausys pranešimą, informaciją aktualia tema;</li> <li>- aptarti ir įvertinti 2019-2020 m. m. II pusmečio ugdymo, meninės ir metodinės veiklos rezultatai;</li> <li>- aptartas 2020-2021 m. m. ugdymo planas;</li> <li>- bus aptarti klausimai susiję su mokinių kėlimu į aukštesnes klases ir mokyklos baigimo pažymėjimų išdavimo tvarka;</li> <li>- mokytojai bus informuoti svarbiais ugdymo ir darbo organizavimo klausimais.</li> </ul>
2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pranešimas, informacija aktualia tema;</li> <li>- 2020 m. veiklos plano tikslinimas;</li> <li>- 2020-2021 m. m. ugdymo plano peržiūrėjimas;</li> <li>- mokytojų darbo krūvių skirstymas;</li> <li>- darbo saugos instruktažas;</li> <li>- informaciniai klausimai.</li> </ul>	Rugpjūčio mėn.	Direktorius	<ul style="list-style-type: none"> <li>- tinkamas laiko parinkimas;</li> <li>- temų aktualumas;</li> <li>- mokytojų aktyvumas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mokytojai suvoks pranešimo, informacijos esmę ir žinias taikys savo darbe;</li> <li>- peržiūrėtas, patikslintas 2020 m. veiklos planas;</li> <li>- paskirstyti mokytojų darbo krūviai;</li> <li>- praveistas darbo saugos instruktažas;</li> <li>- mokytojai bus informuoti svarbiais ugdymo ir darbo organizavimo klausimais.</li> </ul>
3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pranešimas, informacija aktualia tema;</li> <li>- 2020-2021 m. m. I pusmečio ugdymo ir veiklos rezultatų aptarimas;</li> <li>- 2020 m. veiklos plano įvykdymo aptarimas;</li> <li>- 2021 m. veiklos plano projekto pristatymas, aptarimas;</li> <li>- informaciniai klausimai.</li> </ul>	Gruodžio mėn.	Direktorius	<ul style="list-style-type: none"> <li>- tinkamas laiko parinkimas;</li> <li>- temų aktualumas;</li> <li>- mokytojų aktyvumas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mokytojai suvoks pranešimo, informacijos esmę ir žinias taikys savo darbe;</li> <li>- aptarti 2020-2021 m. m. I pusmečio ugdymo ir veiklos rezultatai;</li> <li>- aptartas 2020 m. veiklos plano įvykdymas;</li> <li>- aptartas 2021 m. veiklos plano projektas;</li> <li>- mokytojai bus informuoti svarbiais mokytojų atestacijos, ugdymo ir darbo organizavimo klausimais.</li> </ul>

**PRIEDAS Nr. 3****Metodinės tarybos veiklos planas**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Darbotvarkė</b>	<b>Laikas</b>	<b>Atsakingas</b>	<b>Sėkmės kriterijai</b>	<b>Laukiami rezultatai</b>
1.	- dėl 2020 m. metodinių grupių veiklos planų tikslinimo; - dėl 2020 m. vasario mėn. mokyklos veiklos plano tikslinimo; - informaciniai klausimai.	Sausio mėn.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	- periodiškasis pasitarimų organizavimas;  - metodinių grupių pirmininkų ir narių aktyvumas.	- koordinuota metodinių grupių veikla, siekiant ugdymo kokybės gerinimo;  - numatyti mokytojų metodinės veiklos prioritetai;
2.	- dėl 2020 m. sekančio mėnesio mokyklos veiklos plano patikslinimo, - informaciniai klausimai.	Vasario, kovo mėn.			- gerės ugdymo, meninės ir metodinės veiklos rezultatai;
3.	- dėl 2020 m. gegužės mėn. mokyklos veiklos plano patikslinimo, - dėl metodinių grupių veiklos ataskaitų už 2019-2020 m. m. II pusmetį parengimo, - informaciniai klausimai.	Balandžio mėn.			- bus inicijuojamas mokytojų bendradarbiavimas, gerosios patirties sklaida;
4.	- dėl 2020 m. birželio mėn. mokyklos veiklos plano patikslinimo, - dėl metodinių grupių veiklos ataskaitų už 2019-2020 m. m. II pusmetį sudarymo, - dėl ugdymo programų ir ugdymo planų peržiūrėjimo, - informaciniai klausimai.	Gegužės mėn.			- bus tiksliai sudaromi mokyklos veiklos planai ir patikslinti mėnesių veiklos planai;  - nagrinėjamas ugdymo turinys;
5.	- dėl 2020-2021 m. m. I pusmečio veiklos plano peržiūrėjimo, - dėl 2020-2021 m. m. patvirtintų ugdymo programų ir ugdymo planų peržiūrėjimo, - dėl mokytojų metodinės veiklos prioritetų nustatymo,	Rugpjūčio mėn.			- metodinių grupių pirmininkai mokytojus informuos svarbiais ugdymo klausimais.

	- dėl 2020 m. rugsėjo mėn. mokyklos veiklos plano patikslinimo.				
6.	- dėl 2020 m. sekančio mėnesio mokyklos veiklos plano patikslinimo, - informaciniai klausimai.	Rugsėjo spalio, lapkričio mėn.			
7.	- dėl skyrių veiklos ataskaitų už 2020-2021 m. m. I pusmetį, - dėl mokytojų metodinės veiklos prioritetų nustatymo, - dėl 2021 m. mokyklos veiklos plano sudarymo, - dėl 2021 m. sausio mėn. veiklos plano patikslinimo, - informaciniai klausimai.	Gruodžio mėn.			

**PRIEDAS Nr. 4****Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos komisijos veiklos planas**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Darbotvarkė</b>	<b>Laikas</b>	<b>Atsakingas</b>	<b>Sėkmės kriterijai</b>	<b>Laukiami rezultatai</b>
1.	- mokytojų kvalifikacinių kategorijų atitiktis ir naujai atestuotų mokytojų kvalifikacijos aptarimas; - mokytojų dalyvavimo kvalifikacijos kėlimo kursuose, seminaruose galimybių aptarimas.	Birželio mėn.	Komisijos pirmininkas	- savalaikė ir tiksli informacija;  - siekių ir galimybių suvokimas.	- bus apsvarstyta mokytojų turimų kvalifikacinių kategorijų atitiktis ir aukštesnių kvalifikacinių kategorijų siekimas, sudarytas ;  - mokytojams bus suteikta informacija apie galimybę tobulėti ir kelti kvalifikacinę kategoriją;  - mokytojai stengsis tobulėti ir savo darbe taikys naujus mokymo metodus.
2.	- einamieji klausimai, informacija; - mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programos koregavimas, sudarymas ir posėdžių grafiko numatymas.	Gruodžio mėn.			

**PRIEDAS Nr. 5****Metodinių grupių veiklos planas**

AKORDEONO, PUČIAMŪJŲ INSTRUMENTŲ IR TEORIJOS, FORTEPIJONO, STYGINIŲ INSTRUMENTŲ, DAINAVIMO IR MUŠAMŪJŲ INSTRUMENTŲ, DAILĖS METODINĖS GRUPĖS					
Eil. Nr.	Darbotvarkė	Laikas	Atsakingi	Sėkmės kriterijai	Laukiami rezultatai
1.	- 2019-2020 m. m. I pusmečio ugdymo ir veiklos rezultatų aptarimas, ataskaitos parengimas, - sekančio mėnesio veiklos tikslinimas.	Sausio mėn.	Metodinių grupių pirmininkai	- savalaikis pasitarimų organizavimas;	- pasitarimai metodinėse grupėse vyks kas mėnesį;
2.	- informaciniai klausimai, metodinės veiklos aptarimas, - sekančio mėnesio veiklos tikslinimas.	Vasario mėn.		- mokytojų aktyvumas;	- mokytojus laiku pasieks aktuali informacija;
3.	- informaciniai klausimai, metodinės veiklos aptarimas, - sekančio mėnesio veiklos tikslinimas.	Kovo mėn.		- tinkamas informacijos pateikimas;	- pastoviai vyks metodinės veiklos sklaida ir aptarimai;
4.	- atsiskaitymų, per klausų, peržiūrų laiko ir tvarkos numatymas bei pasiūlymų teikimas direktoriaus pavaduotojui ugdymui, - informaciniai klausimai, metodinės veiklos aptarimas, - sekančio mėnesio veiklos tikslinimas.	Balandžio mėn.		- aiškus pasiūlymų formulavimas.	- mokytojai aktyviau dalyvaus organizuojant veiklą metodinėse grupėse, mokykloje;
5.	- 2019-2020 m. m. II pusmečio ugdymo ir veiklos rezultatų aptarimas, - 2019-2020 m. m. ugdymo suvestinių ir veiklos ataskaitų parengimas, - sekančio mėnesio veiklos tikslinimas.	Gegužės mėn.			- bus apibendrinama mokytojų nuomonė ir teikiami konstruktyvūs pasiūlymai mokyklos vadovams ir darbo grupėms.
6.	- darbo su mokiniais birželio mėnesį organizavimo klausimai, - ugdymo programų turinio peržiūrėjimas, planų ir programų, atsiskaitymų tvarkos tikslinimas ir pasiūlymų teikimas	Birželio mėn.			

	direktoriaus pavaduotojui ugdymui, - informaciniai klausimai.				
7.	- 2020-2021 m. m. I pusmečio veiklos plano numatymas, veiklos patikslinimas, - sekančio mėnesio veiklos tikslinimas, - informaciniai klausimai.	Rugpjūčio mėn.			
8.	- tvarkaraščių sudarymo aptarimas ir pasiūlymų teikimas direktoriaus pavaduotojui ugdymui, - sekančio mėnesio veiklos tikslinimas, - informaciniai klausimai.	Rugsėjo mėn.			
9.	- veiklos aptarimas, informaciniai klausimai, - sekančio mėnesio veiklos tikslinimas.	Spalio mėn.			
10.	- atsiskaitymų, perklausių, peržiūrų laiko ir tvarkos numatymas bei pasiūlymų teikimas direktoriaus pavaduotojui ugdymui, - sekančio mėnesio veiklos tikslinimas, - informaciniai klausimai, metodinės veiklos aptarimas.	Lapkričio mėn.			
11.	- 2020-2021 m. m. I pusmečio ugdymo ir veiklos rezultatų aptarimas, - 2021 m. metodinių grupių veiklos planų sudarymas, - informaciniai klausimai.	Gruodžio mėn.			

---

PRITARTA  
Mokyklos tarybos  
2020-01-31 posėdžio,  
Protoliniu nutarimu  
(protokolas Nr. 1)