

PATVIRTINTA

Elektrėnų sav. Vievio meno mokyklos direktoriaus  
2020 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. V-179

## **ELEKTRĖNŲ SAV. VIEVIO MENO MOKYKLOS 2020-2021 M. M. I PUSMEČIO ATSISKAITYMŲ VYKDYMO TVARKOS APRAŠAS**

1. Vadovaujantis Elektrėnų sav. Vievio meno mokyklos direktoriaus 2020 m. lapkričio 25 d. įsakymu Nr. V1-171 „Dėl mokytojų ir koncertmeisterių darbo organizavimo karantino laikotarpiu“ ir Metodinės tarybos posėdžio vykusios 2020 m. lapkričio 24 d. protokoliniu nutarimu Nr. 10, 2020-2021 m. m. I pusmečio Vievio meno mokykloje atsiskaitymai organizuojami nuotoliniu būdu. Atsiskaitymai organizuojami vadovaujantis Vievio meno mokyklos direktoriaus 2020 m. rugsėjo 10 d. įsakymu Nr. V-132 patvirtintais Muzikinio ir dailės ugdymo programų atsiskaitymų grafikai 2020-2021 m. m.

2. Atsiskaitymų vykdymo tvarkos aprašą tvirtina įsakymu mokyklos direktorius.

**3. Muzikinio ugdymo programų individualių pamokų ir ansamblių, choro atsiskaitymų organizavimo tvarkos aprašas.**

3.1. Muzikavimo (instrumento arba solinio dainavimo) ugdymo programas lankantys mokiniai atsiskaito po du programinius kūrinius.

3.2. Mokytojai organizuoja vieno programinio kūrinio atsiskaitymą nuotoliniu būdu, šį kūrinį vertina mokytojas.

3.3. Antrojo programinio kūrinio atsiskaitymui mokytojas organizuoja garso arba garso ir vaizdo įrašą (audio arba video). Pasirenkamas vienas iš šių būdų:

3.3.1. mokinys su tėvų (globėjų, rūpintojų) pagalba įrašo garso arba garso ir vaizdo įrašą;

3.3.2. mokytojas organizuoja mokinio atvykimą į mokyklą filmuoti kūrinio atlikimą.

Atėjimo laiką į mokyklos salę mokytojas suderina el. paštu [rastine@vmm.elektrenai.lm.lt](mailto:rastine@vmm.elektrenai.lm.lt) iki 2020 gruodžio 9 d., nurodo dieną, mokinio vardą ir pavardę bei laiką, gauna patvirtinimą.

3.4. Mokytojai tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimus dėl audio ir video įrašų siunčia į raštinę el. paštu.

3.5. Atsiskaitymų grafikas sudarytas rengiant 2020 m. gruodžio mėn. Vievio meno mokyklos veiklos planą. Veiklos planas patvirtintame mokyklos direktoriaus 2020 m. lapkričio 30 d. įsakymu Nr. V1-175 ir talpinamas mokyklos interneto tinklapyje. Prieš dieną iki numatyto atsiskaitymo laiko metodinės grupės pirmininkas (arba kuruojantis vadovas) išklauso mokytojo atsiųstus įrašus. Vertintojai susisiečia ir aptaria įrašė atliktus kūrinius pasirinktu nuotoliniu būdu. Jeigu vertintojai nusprendžia užduoti klausimų mokiniui, susisiečia su mokiniu ir, jei reikia, su jo tėvais (globėjais, rūpintojais). Mokiniai vertinami atsižvelgiant į pirmo pusmečio pažangą.

3.6. Ansambliai, chorai ir antrą muzikos instrumentą lankantys mokiniai atsiskaito po vieną kūrinį, vertina mokytojas.

3.7. Mokiniai, chorai, ansambliai, kuriems skirtos koncertmeisterio valandos pagal galimybę atlieka kūrinius su akompanimentu.

3.8. Metodinių grupių pirmininkai savo mokinių vieno kūrinio atsiskaitymą organizuoja dalyvaujant kuriojančiam vadovui, vertina mokytojas ir kuruojantis vadovas.

3.9. Ankstyvojo ugdymo mokinius vertina mokytojas.

3.10. Apie atsiskaitymų rezultatus mokytojai informuoja Metodinės grupės pirmininką po atsiskaitymo. Metodinės grupės pirmininkai vertinimus fiksuoja atsiskaitymų protokole.

3.11. Mokytojas informuoja mokinį apie įvertinimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po atsiskaitymo.

**4. Muzikinio ir dailės ugdymo teorinių dalykų atsiskaitymų tvarkos aprašas.**

4.1. Solfedžio, muzikos rašto ir kultūros pažinimo, muzikos istorijos, dailėtyros, dailės pažinimo pusmečio įvertinimai išvedami susumavus pusmečio užduočių vertinimus, išvedamas vidurkis.

4.2. Mokytojai informuoja metodinių grupių pirmininkus ir mokinius apie 2020-2021 m. m. I pusmečio pasiekimus, pažangą ne vėliau kaip iki 2020 m. gruodžio 30 d.

**5. Dailės dalykų atsiskaitymų tvarkos aprašas.**

5.1. Mokiniai atsiunčia atliktų darbų nuotraukas mokytojams iki 2020 m. gruodžio 22 d., atneša kūrybinius darbus į mokyklą iki gruodžio 29 d.

5.2. Praktiškai atlikti dailės darbai iki ugdymo organizavimo nuotoliniu būdu ir dirbant nuotoliniu būdu vertinami atsižvelgiant į mokinio pažangą. 2020 m. rugsėjo - gruodžio mėn. atliktas užduotis vertina dalykų mokytojai ir metodinės grupės pirmininkas.

5.3. Metodinės grupės pirmininkas nurodo mokytojams klases, kurių mokinius jie informuoja apie 2020-2021 m. m. I pusmečio pasiekimus, pažangą ne vėliau kaip iki 2021 m. sausio 4 d.

---