

PATVIRTINTA
Vievio meno mokyklos
direktoriaus 2021 m. gruodžio 21 d.
įsakymu Nr. V1-145

ELEKTRŪNŲ SAV. VIEVIO MENO MOKYKLOS MOKINIŲ PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vievio meno mokyklos (toliau – mokyklos) mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo bei mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo tvarkos aprašas (toliau – aprašas) reglamentuoja mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimą, tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimą apie mokinių ugdymo (-si) eigą, pažangą ir pasiekimus.
2. Apraše vadovaujamosi:
 - 2.1. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu;
 - 2.2. Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. V-554 „Dėl neformaliojo vaikų švietimo koncepcijos patvirtinimo“;
 - 2.3. Rekomendacijomis dėl meninio formalųjį švietimą papildančio ugdymo programų rengimo ir įgyvendinimo, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. sausio 27 d. įsakymu Nr. V-48 „Dėl rekomendacijų dėl meninio formalųjį švietimą papildančio ugdymo programų rengimo ir įgyvendinimo patvirtinimo“;
 - 2.4. Mokyklos nuostatais, patvirtintais Elektrėnų sav. tarybos savivaldybės tarybos 2017 m. birželio 28 d. sprendimu Nr. V.TS-136 „Dėl Elektrėnų sav. Vievio meno mokyklos nuostatų patvirtinimo“;
 - 2.5. kitais mokyklos veiklą reglamentuojančiais dokumentais.
3. Apraše vartojamos šios sąvokos:
 - 3.1. **mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimas** – kriterijais grįstas ugdymosi ir mokymosi stebėjimas ir grįžtamasis ryšys, informacijos apie mokymosi procesus ir rezultatus rinkimas ir kaupimas, interpretavimas ir naudojimas mokymo ir mokymosi kokybei užtikrinti;
 - 3.2. **įvertinimas** – vertinimo proceso rezultatas, konkretus sprendimas apie mokinio pasiekimus ir padarytą pažangą;
 - 3.3. **įsivertinimas** – paties mokinio ugdymosi proceso, pasiekimų ir pažangos stebėjimas, vertinimas ir apmąstymas, nusimatant tolesnius mokymosi žingsnius;
 - 3.4. **įskaita** – neformaliojo švietimo ankstyvojo ugdymo programų mokinių žinių ir gebėjimų patikrinimas I ir II pusmečio pabaigoje;
 - 3.5. **koncertas, paroda** – tai vieša mokinio žinių, įgūdžių ir gebėjimų įvertinimo forma;
 - 3.6. **perklausa** – tai uždara mokinio žinių, įgūdžių ir gebėjimų patikrinimo forma, taikoma ruošiantis mokyklos baigiamiesiems egzaminams;
 - 3.7. **vertinimas** – nuolatinis informacijos apie mokinio mokymosi pažangą ir pasiekimus kaupimo, interpretavimo ir apibendrinimo procesas;
 - 3.8. **vertinimo informacija** – įvairiais būdais iš įvairių šaltinių surinkta informacija apie mokinio mokymosi patirtį, jo pasiekimus ir daromą pažangą (žinias ir supratimą, gebėjimus, nuostatas);
 - 3.9. **vertinimo kriterijai** – programos atitinkantys, individualiose mokytojų vertinimo metodikose numatyti užduočių atlikimo kriterijai.
4. Vertinimo tipai pagal vertinimo paskirtį:
 - 4.1. **formuojamasis vertinimas** – padeda numatyti mokymosi perspektyvą, pastiprinti daromą pažangą, skatina mokinius mokytis analizuoti esamus pasiekimus ar mokymosi spragas. Šis vertinimas nesiejamas su pažymiu, jo tikslas yra ne kontroliuoti, o padėti mokytis, leidžia mokytojui pritaikyti mokymą, siekiant kuo geresnių rezultatų;

- 4.2. **diagnostinis vertinimas** – vertinimas, kuriuo išaiškinami mokinio pasiekimai ir tam tikru mokymosi metu padaryta pažanga, numatomos tolesnio mokymosi galimybės, pagalba sunkumams įveikti. Šis vertinimas siejamas su pažymiu;
- 4.3. **kaupiamasis vertinimas** – mokinių pasiekimų ir pažangos suminis vertinimas naudojant įvairius galimus vertinimo ir įsivertinimo būdus;
- 4.4. **kriterinis vertinimas** – vertinimas, kurio pagrindas yra tam tikri kriterijai, su kuriais lyginami mokinio pasiekimai;
- 4.5. **individualios pažangos (idiografinis) vertinimas** – vertinimo principas, pagal kurį lyginant dabartinius mokinio pasiekimus su ankstesniaisiais stebima ir vertinama daroma pažanga;
- 4.6. **apibendrinamasis (formalusis) vertinimas** – naudojamas baigus pusmetį, dalyko programą. Jo rezultatai fiksuojami 10 balų vertinimo sistemoje.
5. Vertinimo būdai pagal vertinimo bei įvertinimo pobūdį:
- 5.1. **formalusis vertinimas** – vertinimas skiriant tam tikro formato užduotis, numatomas joms atlikti laikas, užduotys įvertinamos formaliais kriterijais, įvertinimas fiksuojamas;
- 5.2. **neformalusis vertinimas** – vertinimas, kuris vyksta nuolat: stebint, išsakant nuomonę, kalbant, diskutuojant ir pan.

II SKYRIUS VERTINIMO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

6. **Vertinimo tikslas** – padėti mokiniui mokytis ir bręsti kaip asmenybei, pateikti informaciją apie mokinio mokymosi patirtį, pasiekimus ir pažangą, nustatyti mokytojo, mokyklos darbo sėkmę, priimti pagrįstus sprendimus.
7. **Vertinimo uždaviniai:**
- 7.1. padėti mokiniui pažinti save kūrybinių gebėjimų plotmėje, suprasti savo stipriąsias ir silpnąsias puses, įsivertinti savo pasiekimų ir pažangos lygmenį, kelti mokymosi tikslus;
- 7.2. padėti mokytojui išvelgti mokinio mokymosi galimybes, nustatyti mokymosi problemas ir spragas, įvertinti mokinio pasiekimus ir daromą pažangą, diferencijuoti ir individualizuoti darbą, parinkti ugdymo turinį ir metodus;
- 7.3. suteikti tėvams (globėjams, rūpintojams) informaciją apie vaiko mokymąsi, pasiekimus ir pažangą, stiprinti ryšius tarp vaiko, tėvų (globėjų, rūpintojų) ir mokyklos;
- 7.4. planuoti ir organizuoti ugdymo turinį ir procesą, suteikti mokinių poreikius atliepiančią pagalbą.

III SKYRIUS VERTINIMO NUOSTATOS IR PRINCIPAI

8. Vertinimo nuostatos:
- 8.1. vertinimas grindžiamas šiuolaikine mokymosi samprata, amžiaus tarpsnių psichologiniais ypatumais, individualiais mokinio poreikiais, atitinkančiais ugdymo (-si) tikslus;
- 8.2. vertinama tai, kas buvo numatyta pasiekti ugdymo procese: mokinių kompetencijos (žinios ir supratimas, bendrieji ir dalyko gebėjimai, vertybinės nuostatos) ir elgesys;
- 8.3. vertinimas, skirtas padėti mokiniui mokytis – mokinys laiku gauna grįžtamąją informaciją apie savo mokymosi patirtį, pasiekimus ir pažangą, jis mokosi vertinti ir įsivertinti;
- 8.4. vertinama individuali mokinio pažanga (ideografinis vertinimas) – mokinio dabartiniai pasiekimai lyginami su ankstesniaisiais.
9. Vertinimo principai:
10. vertinimas pozityvus ir konstruktyvus – vertinama tai, ką mokinys jau išmoko, nurodomos spragos ir padedama jas ištaisyti;
11. vertinimas atviras ir skaidrus – su mokiniais tariamasi dėl vertinimo kriterijų ir procedūrų, vengiama pernelyg didelio vertinimo formalizavimo;
12. vertinimas objektyvus ir veiksmingas. Vertinimas pritaikomas pagal mokinių poreikius ir galias, pasiekimus ir daromą pažangą.

IV SKYRIUS

VERTINIMAS UGDYMO PROCESE IR BAIGUS PROGRAMĄ

13. Vertinimą ugdymo procese sudaro šie vertinimo tipai:
 - 13.1. formuojamojo vertinimo: pastabos, rekomendacijos, komentarai, skatinimas;
 - 13.2. diagnostinio vertinimo: kontrolinė pamoka, koncertas, atsiskaitymas, koncertas – atsiskaitymas (pusmečių pabaigoje), paroda, peržiūra;
 - 13.3. kaupiamojo vertinimo: ugdymo procese vertinant ir įsivertinant kaupiami paskatinimai, balai ir jie sumuojami mokiniams žinomu metodu;
 - 13.4. kriterinio vertinimo: planuojant ugdymo turinį numatyti vertinimo kriterijai;
 - 13.5. individualios pažangos (idiografinio) vertinimo: asmens individualių pasiekimų lyginimas.
 - 13.6. apibendrinamojo vertinimo: sumuojami balai.
14. Muzikos besimokantys mokiniai privalo dalyvauti pusmečio koncertuose – atsiskaitymuose, o dailės mokiniai – peržiūrose, parodose.
15. I ir II pusmečio koncertus – atsiskaitymus, dailės darbų peržiūras stebi ir vertina mokyklos direktorius ar direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinės grupės pirmininkas ir dalyko mokytojai. Koncertą – atsiskaitymą gali stebėti mokinio tėvai, artimieji, draugai, kiti mokytojai. Dailės peržiūroje dalyvauja mokinys ir gali dalyvauti tėvai bei kiti šeimos nariai.
16. Tarpinius atsiskaitymus organizuoja metodinių grupių pirmininkai pagal mokyklos direktoriaus įsakymu sudarytą grafiką.
17. Perklausa, tarpinę peržiūrą organizuoja dalyko mokytojas, atsižvelgdamas į individualius mokinio poreikius. Perklausoje, tarpinėje peržiūroje pateikiamos rekomendacijos, komentarai. Perklausa, tarpinę peržiūrą gali stebėti direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, dalyko mokytojas, kiti mokytojai.
18. Ankstyvojo neformalaus švietimo ugdymo programų mokinių pasiekimai vertinami taikant formuojamojo vertinimo metodus mokytojo organizuojamuose atsiskaitymuose. Dienyne įrašoma „įskaityta“ arba neįskaityta“.
19. Baigus pradinio muzikinio formalųjų švietimą papildančio ugdymo arba neformaliojo švietimo ugdymo programą tikrinami mokinio muzikavimo instrumentu bei solfedžio gebėjimai. Mokiniai laiko muzikavimo bei solfedžio egzaminus. Mokinius vertina direktoriaus įsakymu sudaryta egzaminų vertinimo komisija.
20. Baigus pagrindinio muzikinio formalųjų švietimą papildančio ugdymo programą mokiniai laiko muzikavimo ir solfedžio baigiamuosius egzaminus. Mokinius vertina direktoriaus įsakymu sudaryta baigiamųjų egzaminų vertinimo komisija.
21. Baigus mėgėjų neformaliojo švietimo ugdymo programą mokiniai laiko muzikavimo egzaminą. Mokinius vertina direktoriaus įsakymu sudaryta baigiamųjų egzaminų vertinimo komisija.
22. Baigus tęstinio neformaliojo švietimo ugdymo programą mokiniai atsiskaito metodinės grupės pirmininkui ir dalyko mokytojui.
23. Baigus pagrindinio dailės formalųjų švietimą papildančio ugdymo programą mokiniai laiko baigiamojo kūrybinio darbo, piešimo ir tapybos egzaminą, vyksta baigiamojo darbo gynimas, vertina direktoriaus įsakymu sudaryta dailės egzaminų vertinimo komisijai.
24. Rezultatai fiksuojami egzaminų protokoluose.
25. Mokiniams, kurie neatlieka baigiamojo dailės egzaminų darbo ar nedalyvauja muzikos dalyko egzamine, išduodama mokyklos nustatytos formos pažyma apie išklaustyta dailės ar muzikos ugdymo programos kursą.
26. Mokinio tėvams pateikus prašymą dėl svarbių priežasčių, direktoriaus įsakymu gali būti pakeista egzaminų laikymo data.
27. Mokiniams, baigusiems pradinio ar pagrindinio formalųjų švietimą papildančio dailės ir muzikos ugdymo programas, išduodamas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos neformaliojo švietimo pažymėjimas (k. 9201), kuriame nurodoma mokymosi trukmė, programos pavadinimas, ugdymo dalykai, programos apimtis valandomis, įvertinimas;
28. Mokiniams, baigusiems neformaliojo švietimo programas, išskyrus pradinį ugdymą, išduodama mokyklos nustatytos formos pažyma.

V SKYRIUS

MOKINIŲ PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMO ORGANIZAVIMAS

29. Formalųjį švietimą papildančio ugdymo programų mokinių pasiekimai ir pažanga vertinami pagal apraše patvirtintus muzikavimo, solfedžio, muzikos istorijos bei dailės dalykų vertinimo kriterijus dešimties balų sistema.
30. Mokinių pasiekimai ir pažanga vertinama pusmečiais. Rašomi pusmečių įvertinimai, o metų pabaigoje rašomi metiniai įvertinimai.
31. Mokiniai, dalyvavę tarptautiniuose, respublikiniuose konkursuose ir užėmę prizines vietas, direktoriaus įsakymu gali būti atleisti nuo pusmečių atsiskaitymų.
32. Mokiniai, baigę pradinio ir pagrindinio formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas, pradinio, mėgėjų, tęstinio neformaliojo švietimo ugdymo programas 10 arba 9 balų vertinimais ir (ar) aktyviai dalyvavę koncertinėje, konkursinėje veikloje, parodose, mokyklos renginiuose ir kitoje mokyklos bendruomenės meninėje veikloje, gali būti apdovanojami mokyklos direktoriaus padėkos raštu.
33. Mokinių tėvams pateikus prašymą, atsižvelgiant į situaciją ir esant galimybei, direktoriaus įsakymu mokiniams gali būti pakeista ugdymo programa ar klasė.

VI SKYRIUS

MUZIKOS FORMALŲJĮ ŠVIETIMĄ PAPILDANČIŲ IR NEFORMALIOJO ŠVIETIMO UGDYMO PROGRAMŲ MOKINIŲ PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMO KRITERIJAI

34. Mokiniai vertinami atsižvelgiant į muzikinių kūrinių atlikimo įgūdžius (teksto tikslumas, ritmas, intonacija, techninės galimybės), muzikinių kūrinių suvokimą (forma, stilius, interpretacija), muzikavimo išraiškumą (frazavimas, dinamika, harmoninis girdėjimas).

35. Muzikavimo vertinimo balais kriterijai:

10 (puikiai)	Kūrinys atitinka esamos klasės reikalavimus, grojama be klaidų, reikiamu tempu, atskleistas kūrinio charakteris, tikslus intonavimas, geras ansamblis.
9 (labai gerai)	Kūrinys atitinka reikalavimus, grojama be klaidų, reikiamu tempu, atskleistas kūrinio charakteris, tikslus intonavimas.
8 (gerai)	Kai kūrinys atliekamas be klaidų, techniškai tvarkingai, tačiau nepakankamai atskleistas kūrinio charakteris.
7 (vidutiniškai)	Kūrinys atliekamas su neesminėmis klaidomis, nežymūs tempo neatitikimai, trūksta išraiškos.
6 (patenkinamai)	Kūrinys atliekamas su teksto, ritmo klaidomis, sustojimais, neatskleidžiamas kūrinio charakteris.
5 (silpnai)	Kūrinys atliekamas su klaidomis, ritminiais netikslumais, dėl techninių priežasčių neatskleistas kūrinio charakteris.
4 (labai silpnai)	Neišmoktas kūrinys, atliekant daromos klaidos, sustojimai, tačiau iš visumos galima įžvelgti mokinio norą atlikti užduotį.
3 (nepatenkinamai)	Kūrinys neatliekamas nuo pradžios iki pabaigos.
2 (blogai)	Neišmokta programa.
1 (labai blogai)	Kai mokinys atsisako groti neturėdamas pateisinamos priežasties.

36. Choro, chorinio dainavimo, ansamblio vertinimo balais kriterijai:

10 (puikiai)	Kūriniai atliekami ypatingai tiksliai intonuojant, ypatingai aiškia dikcija, puikiai atlikimo technika. Išmokta visa pusmečio programa, aktyviai dalyvauta koncertinėje veikloje, puiki ir išraiškinga sceninė išraiška.
9 (labai gerai)	Kūrinys atitinka reikalavimus, dainuojama be klaidų, reikiamu tempu, atskleistas kūrinio charakteris, tikslus intonavimas.
8 (gerai)	Kūriniai atliekami gera intonacija, dikcija, atlikimo technika. Aktyviai dalyvauta koncertinėje veikloje, gera sceninė išraiška.

7 (vidutiniškai)	Kūriniai atliekami su sąlyginiais intonavimo, dikcijos techninio atlikimo netikslumais, netiksliai atliekamos partijos.
6 (patenkinamai)	Kūriniai atliekami netiksliai intonuojant savo partiją, trūksta sceninės išraiškos.
5 (silpnai)	Kūriniai atliekami netiksliai intonuojant, su dikcijos trūkumais. Mokinys gerai nemoka savo partijos, techninis atlikimas silpnas; scenoje statiškas, be pateisinamos priežasties nedalyvauja koncertinėje veikloje.
4 (labai silpnai)	Kūriniai netiksliai intonuojami, techninis partijos atlikimas silpnas, dažnai klystama, sustojama, kūriniai neinterpretuojami, neįsisavinta programa dėl nesisteminio lankymo ar kitų priežasčių, be pateisinamos priežasties nedalyvaujama koncertinėje veikloje.
3 (nepatenkinamai)	Dėl nesisteminio lankymo ar kitų priežasčių neįsisavinta didesnė dalis programos, partijų atlikimas blogas, neinterpretuojama, be pateisinamos priežasties nedalyvaujama koncertinėje veikloje.
2 (blogai)	Neišmokta programa.
1 (labai blogai)	Neatliekamos užduotys, mokinys atsisako ir (ar) nebando atlikti užduoties neturėdamas pateisinančios priežasties.

37. Solfedžio mokomojo dalyko vertinimo balais kriterijai:

10 (puikiai)	Visiškai tikslus, švarus visų garsų intonavimas ir nepriekaištingas muzikos pavyzdžių metroritminis atlikimas, teisingos teorinės žinios, muzikos rašto gebėjimai.
9 (labai gerai)	Pavieniai nevisiškai tiksliai intonuojami garsai, atsitiktinės klaidos solfedžiuojant, atsakinėjant raštu.
8 (gerai)	Keli netiksliai intonuoti garsai ir (ar) pavieniai metroritminiai netikslumai, muzikos rašto klaidos.
7 (vidutiniškai)	Nepakankamai švarus didesnės garsų grupės intonavimas, pavienės aiškios intonavimo klaidos, metroritminio atlikimo visumai trūksta tikslumo, daugiau teorijos ir muzikos rašto klaidų.
6 (patenkinamai)	Didžioji garsų dalis intonuojama nepakankamai švariai arba padaromos kelios aiškios intonavimo klaidos bei painiojami garsų pavadinimai. Metroritminiame atlikime pastebimos klaidos ir pavieniai stabtelėjimai, 3-4 muzikos rašto ir teorijos klaidos.
5 (silpnai)	Beveik visi garsai intonuojami nepakankamai tiksliai arba padaroma nemažai aiškių intonavimo bei garsų pavadinimų klaidų. Metroritminiame atlikime daug klaidų, trukdančių suvokti pavyzdžio metrą, 5-6 muzikos rašto klaidos.
4 (labai silpnai)	Daug aiškių intonavimo klaidų, ritminių klaidų ir sustojimų; muzikos rašto užduotis neužbaigta.
3 (nepatenkinamai)	Beveik visi garsai intonuojama klaidingai, daug sustojimų, metroritmika klaidinga, 8 ir daugiau muzikos rašto klaidų.
2 (blogai)	Užduotis atlikta blogai, rezultatas nesuprantamas, muzikos rašto darbas neatliktas.
1 (labai blogai)	Mokinys nebandė atlikti užduoties.

38. Muzikos istorijos vertinimo balais kriterijai:

10 (puikai)	Darbas atliktas be klaidų, atsakinėjimas tikslus.
9 (labai gerai)	Užduotis atlikta labai gerai, tačiau yra nežymių netikslumų.
8 (gerai)	Užduotis atlikta gerai, yra keletas klaidų.
7 (vidutiniškai)	Pakankamai gerai, atliktoje užduotyje yra 3-4 klaidos ar netikslumai.
6 (patenkinamai)	Padarytos 5-6 klaidos.
5 (silpnai)	Mokinys teisingai atliko pusę užduoties.
4 (labai silpnai)	Mokinys atliko pusę užduoties, padarydamas klaidų.
3 (nepatenkinamai)	Mokinys bandė atlikti užduotį, bet nepateikė nė vieno teisingo atsakymo.

2 (blogai)	Negalima suprasti mokinio atsakymo ar atliktos užduoties.
1 (labai blogai)	Nieko neatsakė, neatliko.

VII SKYRIUS
DAILĖS FORMALŪJŲ ŠVIETIMĄ PAPILDANČIŲ IR NEFORMALIOJO ŠVIETIMO
UGDYMO PROGRAMŲ MOKINIŲ PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMO
KRITERIJAI

39. Dailės formalųjų švietimą papildančių ugdymo programų vertinimo sritys:

39.1. dailės pažinimas ir raiška:

39.1.1. spalvinė, grafinė ir erdvinė raiška, komponavimas;

39.1.2. dailės reiškinių pažinimas ir reflektavimas.

40. Dailės raiškos vertinimo balais kriterijai:

10 (puikai)	Tikslingai naudoja turimas dailės raiškos (piešimo, tapybos, skulptūros) žinias. Kūrybinio darbo struktūros lygmenys tikslūs, savarankiškai gali kurti, turi savitą stilių, turi savo nuomonę apie dailės kūrinį, geba eksponuoti savo kūrybą, lanko parodas.
9 (labai gerai)	Tikslingai naudojasi turimomis dailės raiškos žiniomis, kūrybiškai jas panaudoja atlikdamas įvairias užduotis, dailės raiškos priemones taiko savo kūryboje.
8 (gerai)	Naudoja dailės raiškos žinias, moka kūrybiškai naudoti dailės priemones ir technologijas įvairiose situacijose.
7 (vidutiniškai)	Savarankiškai pasirenka tinkamas raiškos priemones ir kūrybiškai jas pritaiko atliekant užduotis.
6 (patenkinamai)	Turi esminių žinių ir gebėjimų įvairioms užduotims atlikti, pasirenka tinkamas dailės raiškos priemones.
5 (silpnai)	Turi bendrą supratimą apie dailės raiškos būdus, tačiau ne visada sugeba juos nustatyti ir tikslingai pritaikyti.
4 (labai silpnai)	Turi žinių apie dailės raiškos formas ir kai kada jas sugeba tikslingai panaudoti užduotims atlikti.
3 (nepatenkinamai)	Turi pavienių žinių apie dailės raiškos priemones, tačiau nesugeba jų tikslingai pritaikyti užduotims.
2 (blogai)	Visiškai neatlieka užduoties, atsisako atlikti užduotis.
1 (labai blogai)	Nedirba, gadina kitų mokinių darbus.

41. Dailėtyros vertinimo balais kriterijai:

10 (puikiai)	Tikslingai naudojasi turimomis teorinėmis žiniomis: analizuoja, lygina, savarankiškai dirba. Palygina, atskiria skirtingų žanrų kūrinius, nustato dailės stilių pagal stiliaus bruožus, juos įvardina ir kūrybiškai pritaiko naujose situacijose, pagrindžia, argumentuoja savo nuomonę apie dailės kūrinį, diskutuoja, dalyvauja parodose.
9 (labai gerai)	Tikslingai naudojasi turimomis teorinėmis žiniomis, kūrybiškai panaudoja atliekant įvairias užduotis, palygina skirtingų stilių, epochų kūrinius, išryškinant esminius bruožus, supranta ir taiko turimas žinias naujose situacijose, nustatant epochų bruožus, dailės išraiškos priemones taiko savo kūryboje.
8 (gerai)	Naudoja dailės teorines žinias, nustato dailės stilių, žanrą ir epochą, analizuoja, moka kūrybiškai keisti įvairiose situacijose dailės išraiškos priemones, diskutuoja apie dailę, argumentuoja savo išsakytą nuomonę.
7 (pakankamai gerai)	Pakankamai gerai ieško informacijos šaltinių, atlieka meno istorijos darbus (apibūdina dailės šakas, žanrus, atlikimo būdus, raiškos elementus), juos pristato klasėje, dalyvauja dailės parodose.
6 (patenkinamai)	Turi esminių žinių apie dailės stilius, žanrus, moka juos nustatyti, atlieka užduotis, pasirenka tinkamas priemones ir technologijas, kartais klysta.

5 (pakankamai patenkinamai)	Turi bendrą supratimą apie dailės stilius, žanrus, tačiau ne visada sugeba juos nustatyti; turi pagrindinių žinių apie epochų stilių raidą.
4 (silpnai)	Turi žinių apie dailės raiškos formas ir kai kada jas sugeba tikslingai panaudoti užduotims atlikti, žino kelis dailės žanrus ir juose išskiria iš kitų.
3 (blogai)	Turi pavienių žinių apie dailės išraiškos priemones, tačiau nesugeba jų tikslingai pritaikyti.
2 (labai blogai)	Visiškai neatlieka užduoties, labai blogai dirba su informacijos šaltiniais.
1 (nieko neatliko)	Nedirba pamokoje.

VIII SKYRIUS VERTINIMO DALYVIAI, JŲ VAIDMUO

42. Mokiniai:

42.1. kartu su mokytoju ugdymo proceso metu aptaria numatomus mokymosi pasiekimus, užduotis bei vertinimo kriterijus, nagrinėja vertinimo informaciją;

42.2. mokytojo padedami jie mokosi vertinti ir įsivertinti savo pasiekimus bei pažangą. Atsižvelgdami į savo mokymosi sėkmę planuoja tolesnį mokymąsi.

43. Mokytojai:

43.1. vadovaudamiesi aprašu kuria savo dėstomo dalyko mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo metodiką, parenka tinkamus ir įvairius vertinimo metodus, būdus;

43.2. pagal pasirinktą būdą planuoja ir atlieka mokinių pažangos bei pasiekimų vertinimą ugdymo procese;

43.3. apibendrina ir įvertina mokinio pasiekimus;

43.4. informuoja mokinius, jų tėvus (globėjus, rūpintojus), kitus mokytojus, mokyklos vadovus apie mokinių pasiekimus ir pažangą, mokymosi problemas (žodžiu, įrašais pažymių knygelėje, el. paštu ir kt.);

43.5. atsako už vertinimo informacijos pateikimą laiku mokiniams, tėvams (globėjams, rūpintojams), mokyklos vadovams.

IX SKYRIUS INFORMACIJOS TĖVAMS TEIKIMAS

44. Apie mokymosi pasiekimus tėvai informuojami reguliariai pasitelkiant visas IT galimybes bei du kartus per mokslo metus (rudenį ir pavasarį), kai organizuojami bendri tėvų susirinkimai mokyklos tėvams (globėjams, rūpintojams). Susirinkimus planuoja mokyklos vadovai. Šiuose susirinkimuose aptariami mokyklos tikslai, uždaviniai mokslo metams, analizuojamas ugdymo planas, mokinių pasiekimai ir kitos mokyklos veiklos aktualijos.

45. Bent kartą per mokslo metus mokytojai rengia individualius pokalbius su mokinio tėvais ir mokiniu.

46. Dalykų mokytojai reguliariai rašo vertinimus į dienyną, mokinių pažymių knygeles.

47. Esant poreikiui, tėvai gali būti informuojami telefonu, elektroniniu paštu.

48. Visa su mokyklos veikla susijusi informacija pateikiama ir reguliariai atnaujinama mokyklos interneto svetainėje www.vmm.elektrenai.lm.lt

49. Mokyklos interneto tinklapyje <http://www.vmm.elektrenai.lm.lt/> informuojama apie mokyklos veiklas, renginius, pasiekimus, bendruomenę, dalyvavimą projektuose ir pan.

X SKYRIUS VERTINIMO FIKSAVIMAS

50. Formalius mokymosi rezultatus pamokoje mokytojas fiksuoja dienyne pažymiu bei įrašu mokinio pažymių knygelėje.

51. Pasiekimai pusmečio pabaigoje apibendrinami ir vertinimo rezultatas fiksuojamas pažymiu, taikant 10 balų vertinimo sistemą.

52. Dalyko apibendrinamuosius vertinimus sudaro:

52.1.1. pusmečių įvertinimai vedami iš pamokose parašytų mokytojo pažymių ir koncerto – atsiskaitymo pažymio;

52.1.2. metinis įvertinimas vedamas iš pirmojo pusmečio ir antrojo pusmečio įvertinimo – pagal aritmetinį vidurkį.

XI SKYRIUS VERTINIMO PLANAVIMAS IR INFORMACIJOS NAUDOJIMAS

53. Vertinimas planuojamas kartu su ugdymo procesu atsižvelgiant į:

53.1. mokinių pasiekimus ir išgales;

53.2. dalyko ugdymo programas ir šio aprašo nuostatas.

54. Vertinimo informacija naudojama:

54.1. ugdymo kokybės analizei;

54.2. ugdymo kokybės gerinimui, siekiant individualios mokinio pažangos;

54.3. priimant sprendimus dėl vertinimo planavimo, mokymo(-si) metodų, priemonių, užduočių tinkamumo, tikslingumo, ugdymo tikslų įgyvendinimo.

XII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

55. Vertinami mokinio individualūs pasiekimai ir pažanga, nelyginama su kitų mokinių pasiekimais.

56. Vertinimo nuostatos gali keistis atsižvelgiant į ugdymo planą ir Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintus dokumentus.

PRITARTA

Metodinės tarybos

2021-12-20 posėdžio protokoliniu nutarimu

(protokolas Nr. 9)